



## COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 87 del 16/08/2018**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 EX ARTT. 169 E 197 DEL D. LGS. N. 267/2000.

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di agosto alle ore 09:30 presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune sono presenti ed assenti:

Assessori	Presenti	Assenti
Claudio Paladini	Si	
Giusi Nicolaci	Si	
Stefania Capoccia	Si	
Fabrizio Stefanizzi		Si
Valerio Armonico	Si	
Marco Buccarella	Si	

e, quindi, ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume le presidenza il Signor PALADINI Claudio in qualità di IL SINDACO.

Partecipa il Segretario Generale Signor Dott. Domenico CACCIATORE.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nella seguente maniera:

- il Responsabile del Settore interessato, per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, ha espresso, sulla proposta di provvedimento, parere Favorevole in data 01/06/2018 attestando, contemporaneamente, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, firma ALEMANNOSosimo
- il Responsabile del Settore interessato, per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, ha espresso, sulla proposta di provvedimento, parere Favorevole in data 01/06/2018, firma ALEMANNOSosimo

Immediatamente eseguibile X

Soggetta a comunicazione S

Soggetta a ratifica \_\_\_

## SU PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai responsabili spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato, altresì, l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. il quale prevede che, negli Enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possano essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi.

Visti i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	DECRETO SINDACALE	
SETTORI		NUMERO	DEL
1. SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA	DOTT. DOMENICO CACCIATORE DAL 30/08/2016	N. 12 RINNOVO DECRETO N. 14 IN ACCORDO A QUANTO PREVISTO NEL DECRETO SUCCITATO IN RIFERIMENTO ALLA SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE	31/10/2015 16/10/2014
2. SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI	DR. COSIMO ALEMANNI	N. 12 RINNOVO DECRETO N. 11	31/10/2015 11/07/2014
3. POLIZIA LOCALE	DR. MASSIMILIANO LEO	N. 12 RINNOVO DECRETO N. 10	31/10/2015 11/07/2014
4. SETTORE LAVORI PUBBLICI E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	ING. MAURO MANCA	N. 12 RINNOVO DECRETO N. 9	31/10/2015 11/07/2014
5. SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E AMBIENTE	ARCH. ANTONIO ANGLANO	N. 12 RINNOVO DECRETO N. 12	31/10/2015 11/07/2014

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000 (come modificato dall'art. 3, co. 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, nella L. 7 dicembre 2012, n. 213 e, successivamente, così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 18), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), [D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126](#); per l'applicabilità di tale ultima disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011):

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni

dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.
4. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Preso atto che, con Delibera n. 18 del 19/04/2018, il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011) con funzione autorizzatoria e con delibera n. 17 del 19/04/2018 è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – PERIODO 2018/2020. (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.).

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

<b>LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

Richiamato, altresì, il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- “la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali"*

Visto il piano dei conti finanziario degli Enti locali all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai titolari delle posizioni organizzativa, è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione ed il Piano dettagliato degli obiettivi dell'esercizio 2018.

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente.

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e della performance assegnandoli ai Responsabili delle posizioni organizzative per il conseguimento degli stessi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuta la propria competenza a deliberare in merito;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. n. 267/2000) nonché quello di regolarità contabile,

Con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 in combinato disposto con l'art. 197 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mmi.ii., il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018 unitamente al piano dettagliato degli obiettivi e delle performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 che si allegano al presente provvedimento quali parti integrante e sostanziale (all. A e B);
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
  - gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;
  - le risorse assegnate ai Responsabili di Settore sono adeguate agli obiettivi prefissati;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di Settore che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4. **DI DARE ATTO CHE** gli obiettivi individuati all'interno del PDO per ogni singolo settore saranno trasmessi al Nucleo di Valutazione per la successiva valutazione/validazione in coerenza e secondo le modalità di cui al vigente regolamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 28/12/2011 di misurazione della performance dando atto che lo stesso potrà avanzare suggerimenti e proposte di modifica;
5. **DI STABILIRE CHE**, ai sensi del vigente art. 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 del medesimo decreto sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno;
6. **DI DISPORRE**, a cura dei Responsabili dei Settori, per la parte di propria competenza, la rendicontazione degli obiettivi gestionali, ai fini dell'attestazione sullo stato di avanzamento degli obiettivi medesimi entro il 31 marzo dell'anno successivo;
7. **DI SOTTOPORRE** i responsabili di Settore a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa nonché al Nucleo di Valutazione presso l'Union3;
9. **DI COMUNICARE** l'avvenuta adozione del presente atto ai Signori Capigruppo consiliari;
10. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 a seguito di nuova ed unanime votazione favorevolmente resa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to PALADINI Claudio

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Domenico CACCIATORE

---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.**

Veglie, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Domenico CACCIATORE

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

N. 830 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Veglie, li 30/08/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Domenico CACCIATORE

---

**ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE**

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000 ).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Veglie, li 30/08/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Domenico CACCIATORE

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.