C O M U N E D I V E G L I E
Provincia di Lecce

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

La Relazione sulla *performance* costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri soggetti portatori di interessi, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La Relazione è approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dal Nucleo di Valutazione.

Il Comune di Veglie con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24/05/2021 ha approvato il bilancio di previsione 2021 – 2023;

Il Comune di Veglie con deliberazione di Giunta comunale n. 101 del 08/10/2021 ha approvato Piano esecutivo di gestione 2021 - 2023, piano degli obiettivi e della performance per l'esercizio finanziario 2021, nel quale l'Amministrazione comunale ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore.

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del PEG sono volte esclusivamente a soddisfare i bisogni della collettività e a rendere l'azione amministrativa più trasparente e accessibile al cittadino.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI VEGLIE ANNO 2021

PARAMETRI	ESITI RAGGIUNTI	GIUDIZIO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Rispetto degli equilibri di bilancio	Rispettati gli equilibri di bilancio sia di parte corrente che complessivo	Il risultato è estremamente positivo
Rispetto dei parametri di deficitarietà strutturale	Tutti i parametri di deficitarietà strutturale presentano valore negativo	Risultato eccellente
Rispetto dei tempi di pagamento	Tempo medio ponderato di pagamento nell'anno 34 giorni (quasi in linea con le scadenze fissate dall'art. 4 del D.Lgs. n. 192/2012); un risultato lusinghiero tenuto conto che nel 2020 si attestava su 104 giorni	Risultato estremamente positivo
Raccolta differenziata	Nel 2021 raggiunto il 72,99%	Un risultato particolarmente lusinghiero
I giudizi espressi dai cittadini e dagli utenti interni	Per quel che riguarda i giudizi espressi dai cittadini, questi sono stati acquisiti dalla ragioneria, dall'ufficio tributi e	Importante l'acquisizione di giudizi per settori, di non facile valutazione da parte di soggetti esterni; la valutazione, peraltro,

	settore legale e servizi alla persona; sul sito dell'ente è disponibile una scheda di *satisfaction* dell'URP	stante l'art. 19 del d.lgs. n. 150/2009, andrebbe estesa a tutti i settori. Le statistiche di misurazione della soddisfazione degli utenti dei servizi in rete non è stata più aggiornata dopo il 2017.
Partecipazione a progetti europei, nazionali o regionali	Intensa e proficua la partecipazione a bandi regionali, statali e comunitari	Buon risultato

Livello di conseguimento degli obiettivi gestionali anno 2021

Gli obiettivi individuati con il Piano Esecutivo di Gestione sono i seguenti:

SEGRETARIO COMUNALE: DOTT. DOMENICO CACCIATORE

Gli obiettivi al Segretario generale sono stati assegnati con deliberazione di Giunta comunale n. 101 del 08/10/2021 e con direttiva del Sindaco prot. n. 16962 del 25/11/2021.

OBIETTIVO: Espressione di pareri di cui all'articolo 49 del TUEL in relazione alle sue competenze nel caso di assenza del responsabile di Settore.

DESCRIZIONE: sono stati forniti n. 2 pareri di regolarità tecnica su proposte di deliberazione di Giunta comunale; n. 8 pareri di regolarità tecnica su proposte di deliberazione di Consiglio comunale; n. 1 parere di regolarità contabile su proposta di deliberazione di Consiglio comunale. Sono state adottate 2 determinazioni dirigenziali e sono stati apposti n. 6 visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili di settore. Inoltre, sono stati sostituiti i responsabili di settore in caso di assenza degli stessi.

OBIETTIVO: Esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco:
- presidente dell'Ufficio dei procedimenti disciplinari;
- responsabile con potere sostitutivo in caso di inerzia;
- responsabile per la prevenzione della corruzione;
- responsabile per la trasparenza;
- presidente delle conferenze dei responsabili di servizio;
- presidente delegazione trattante di parte pubblica;
- Responsabile dei controlli successivi di regolarità amministrativa.

DESCRIZIONE: si è regolarmente presieduto l'Ufficio dei procedimenti disciplinari; si è ricoperto il ruolo di responsabile con potere sostitutivo in caso di inerzia; si è predisposto, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza e si è monitorato sulla sua applicazione; si sono presiedute numerose conferenze dei responsabili di settore; sono stati effettuati i controlli successivi di regolarità amministrativa anno 2021 su 43 determinazioni dirigenziali; n. 3 ordinanze e su n. 15 permessi di costruire, per un totale di 61 atti. Si è presieduta la delegazione trattante di parte pubblica, addivenendo a regolare sottoscrizione del CCNL decentrato.

OBIETTIVO: Incontri collegiali e/o singolarmente con i Responsabili incaricati di Posizione organizzativa.
Collaborazione e supporto agli stessi, con funzioni consultive e propositive per, a mero titolo di esempio, regolamenti, convenzioni, contratti e proposte innovative e/o di carattere complesso, sistemi di valutazione del personale e relativi incentivi.
Predisposizione, sentiti i Responsabili e conformemente agli indirizzi espressi dagli organi di governo, del Piano Performance con indicazione di specifici obiettivi, sia di carattere trasversale che riferiti ad ogni singolo Settore di cui l'Ente si compone.

Redazione, con cura, precisione e tempestività, e relativo controllo, dei verbali delle sedute degli organi collegiali.
Stipula dei contratti in forma di atto pubblico amministrativo informatico e registrazione con procedura informatica. Redazione della Relazione sulle Performance attraverso la quale, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, si evidenzino, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati. Attività di supporto al Nucleo di Valutazione per procedura inerente alla valutazione.
Attività di coordinamento, supervisione e controllo in merito al raggiungimento degli obiettivi inerenti alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Svolgimento attività di controllo successivo ai sensi dell'art. 147.

DESCRIZIONE: si sono svolte numerosi incontri con i responsabili di settore. È stato predisposto dal sottoscritto ed approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 29/03/2021 il Regolamento sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del Regolamento (UE) n. 679/2016. È stato predisposto il piano performance e la relazione finale sulla *performance* del Comune di Veglie. Si sono svolte in maniera puntuale le fasi di assistenza e verbalizzazione agli organi comunali. Si sono sottoscritti con firma digitale e registrati telematicamente i contratti pubblici. Si è offerto supporto al Nucleo di valutazione in sede di valutazione della performance individuale ed organizzativa della struttura comunale. Si è svolto regolarmente il controllo successivo di regolarità contabile.

OBIETTIVO: attivazione del controllo di gestione.

DESCRIZIONE: in attuazione della deliberazione di giunta comunale n. 5 del 29 gennaio 2019 avente ad oggetto Nuovo sistema di valutazione delle performance e di controllo di gestione dell'Union 3 si dato avvio al controllo di gestione con nota del 22/12/2022. Sono stati inoltre forniti ai responsabili di settore *file* di compilazione delle rilevazioni completo di voci di rilevazione e per ogni servizio comunale.

RELAZIONE SETTORE "AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI"

RESPONSABILE: DOTT. ANTONIO MIGLIETTA

N. ORDINE	OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE	TEMPISTICA FINALE
1	Adeguamento normativo degli incassi su piattaforma pagoPA	31/12/2021
2	Implementazione app G.I.O.'	31/12/2021
3	Avvio procedura per laboratori urbani giovanili	31/12/2021

Con riferimento all'**obiettivo** assegnato **n. 1** "Adeguamento normativo degli incassi su piattaforma pagoPA 31/12/2021 l'obiettivo è stato raggiunto e vi sono agli atti dell'Ufficio n° 36 versamenti.

Con riferimento all'**obiettivo** assegnato **n. 2** "Implementazione app G.I.O.'" detto obiettivo è stato raggiunto fruendo della consulenza tecnica dell'azienda PARSEC 3.26 incaricata con determinazione n. 444/2021. In proposito risultano attivabili i seguenti servizi: Messaggi e notifiche, Notizie dall'Ente, Avvisi di scadenza di pagamento, Avviso Infrazione al Codice della Strada, Bandi di concorso, Avviso di pagamento Tari, Avviso scadenza Imu/Tasi, Avvisi di scadenza documento di identità, Servizio Mensa Scolastica - Avviso, Servizio Trasporti Scolastici – Avviso.

Con riferimento all'**obiettivo** assegnato **n. 3** "Avvio procedura per laboratori urbani giovanili" detto obiettivo risulta, per quanto riguarda l'Ufficio, raggiunto con la predisposizione di proposta di deliberazione n. 171 in data 29.12.2021 avente ad oggetto "Programma regionale per le Politiche Giovanili "Bollenti Spiriti" – Affidamento servizio - Atto di indirizzo." Sottoposta all'esame della Giunta Comunale.

RELAZIONE SETTORE "AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA"

RESPONSABILE AVV. ANNA MARIA MARASCO

N. ORDINE	OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE	TEMPISTICA FINALE
1	Riproposizione procedura andata deserta del centro diurno per anziani	31/12/2021
2	Programmazione eventi natalizi	31/12/2021
3	Definizione procedure concorsuali	31/12/2021

OBIETTIVO 1. Riproposizione procedura andata deserta del centro diurno per anziani.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 31.12.2021 è stato fornito atto di indirizzo al fine di procedere all'avvio di procedura aperta ai sensi degli artt. 36, comma 9 e 60 del D,lgs. 50/2016 per la concessione del centro diurno per anziani per 5 anni.

OBIETTIVO 2. Programmazione eventi natalizi.

Gli indirizzi correlati all'obiettivo sono stati forniti giusta deliberazione di G.c. n. 133 del 9/12/2021 e sono state assegnate le risorse necessarie per l'organizzazione degli eventi per un importo complessivo pari ad € 12.000 e demandato al contempo l'adozione di tutti gli atti di gestione finalizzati alla realizzazione delle iniziative programmate. Si è quindi proceduto a porre in essere gli adempimenti conseguenti con determinazioni nn. 692, 728, 761, 798, 821 del 2021, previo avviso esplorativo finalizzato alla presentazione di proposte e progetti da inserire nella rassegna natalizia. Sono stati formalizzati gli affidamenti inerenti le prestazioni artistiche, forniture varie ed incarichi professionali.

OBIETTIVO 3. Definizione procedure concorsuali.
In relazione alle procedure concorsuali in itinere nell'anno 2021 (5) avviate nell'anno 2020, si è ritenuto necessario dover modificare i relativi bandi di concorso, con particolare riguardo al numero e alle modalità di svolgimento delle prove selettive, alla luce delle disposizioni introdotte dall'art. 10 del d.l. 44/21. A tanto si è provveduto con determinazioni n. 571, 582, 583, 584, 585 del 2021.

RELAZIONE ANNO 2021

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI

RESPONSABILE DOTT. COSIMO ALEMANNO

N. ORDINE	FINALITA' DA CONSEGUIRE	ANNOTAZIONI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	
1	Redazione atto di indirizzo sulla regolamentazione dei tributi minori	Con la direttiva del 30/12/2021, prot. 18779, l'assessore al bilancio e tributi comunicava la sospensione dell'obiettivo in considerazione del rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e dell'incidenza degli effetti sul bilancio dell'ente della riforma tributaria disposta dalla legge di bilancio dello Stato per l'anno 2022.	31/12/2021
2	Invio avvisi di accertamento IMU – TARI anno 2016.	Attività di lotta all'evasione tributaria: - avvisi di accertamento IMU anno 2016: sono stati emessi n. 1460 avvisi di accertamento e sono stati incassati dall'attività di recupero evasione IMU relativa all'anno 2015 € 368.093,29; - avvisi di accertamento TARI anno 2016: sono stati emessi n. 972 avvisi di accertamento. Per ciò che riguarda la TARI, rispetto all'anno 2020, grazie all'attività di lotta all'evasione, si è avuto un ampliamento della base imponibile ai fini della tassa rifiuti di mq 7.111,00. Il ruolo TARI per l'anno 2021 è pari a € 2.308.069,84.	31/12/2021
3	Avvio del procedimento di formazione del bilancio di previsione 2022-2024.	Con la comunicazione del 26/10/2021, prot. 15295, inviata a tutti i responsabili di settore, al Sindaco, ai componenti della Giunta comunale e al Segretario generale si è dato avvio al procedimento di formazione del bilancio di previsione 2022-2024. Successivamente i responsabili di settore non comunicavano nei tempi richiesti le previsioni di bilancio di competenza, unitamente ai diversi rinvii disposti per legge per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024.	31/12/2021

SETTORE IV POLIZIA LOCALE - Corpo di Polizia municipale
RELAZIONE SULLE ATTIVITA' DEL 2021
PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2021
RESPONSABILE AVV. MASSIMILIANO LEO

N. ORDINE	OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE	TEMPISTICA FINALE
1	Studio su tutto il territorio per attraversamenti pedonali luminosi	31/12/2021
2	Regolamento sull'armamento del corpo di polizia locale	31/12/2021
3	Adozione Ordinanze per nuove aree di carico e scarico merci sulle vie di maggior traffico urbano	31/12/2021

OBIETTIVO PEG - n.1: Studio su tutto il territorio per attraversamenti pedonali luminosi

L'attuazione del presente obiettivo si evince da:

- relazione prot. gen. n. 0016390 del 16.11.2021;
- prop. deliberazione GC n. 145 del 12.11.2021. Atto di indirizzo. Attraversamenti pedonali luminosi e rialzati nel territorio comunale di Veglie;
- studio di viabilità prot. gen. n. 0016189 dell'11.11.2021;
- relazione prot. gen. n. 0016390 del 16.11.2021;
- prop. deliberazione GC n.1 45 del 12.11.2021.

OBIETTIVO PEG - n.2: Regolamento sull'armamento del corpo di polizia locale

L'attuazione del presente obiettivo è correlata ai seguenti studi e provvedimenti:

- proposta di deliberazione Consiglio comunale n.70 del 7.12.2021 avente ad oggetto Regolamento per la disciplina dell'armamento del corpo di polizia locale di Veglie;

- regolamento per la disciplina dell'armamento del Corpo di Polizia locale.

OBIETTIVO PEG - n. 3: Adozione ordinanze per nuove aree di carico e scarico merci sulle vie di maggior traffico urbano

Questi i provvedimenti adottati all'attuazione del presente obiettivo:

- ✓ ordinanza n. 36 del 21.10.2021: istituzione carico-scarico merci su via Italia Nuova
- ✓ ordinanza n. 37 del 21.10.2021: istituzione carico-scarico merci su via Vittorio Veneto
- ✓ ordinanza n. 38 del 21.10.2021: istituzione carico-scarico merci su via Mazzini
- ✓ ordinanza n. 39 del 25.10.2021: istituzione carico-scarico merci su via Santo Spirito
- ✓ ordinanza n. 40 del 25.10.2021: istituzione carico-scarico merci su via Alfieri
- ✓ ordinanza n. 49 del 13.12.2021: istituzione carico-scarico merci su via F.lli Quarta
- ✓ ordinanza n. 50 del 13.12.2021: istituzione carico-scarico merci su via Salice
- ✓ ordinanza n. 54 del 28.12.2021: istituzione carico-scarico merci su via Vittorio Veneto

I suddetti stalli di carico-scarico merci sono stati realizzati nelle vie di maggior traffico urbano - come da obiettivo PEG - in attuazione del nuovo regolamento, approvato con deliberazione di C.C. n.19 del 24.5.2021, in esecuzione della direttiva prot. n. 0005579 del 12/04/2021, in funzione di tutte le richieste degli operatori pervenute.

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021
SETTORE V PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE ING. MAURO MANCA

N.	FINALITA' DA CONSEGUIRE	TIPOLOGIA	TEMPISTICA FINALE	
1	Installazione degli impianti di videosorveglianza del centro urbano e macchia "Bel Monte"	OBIETTIVO DEL PEG	31/12/2021	In data 17/12/2021 si è provveduto ad inviare Trattativa diretta n. 1967380 - per il tramite della piattaforma MEPA di Consip - finalizzata all''affidamento dell'incarico di Progettazione esecutiva - D.L. - Liquidazione e contabilità, C.R.E. e Collaudo tecnico funzionale degli impianti di videosorveglianza all'Ing. Notaro Antonio registrato sulla piattaforma telematica. In data 29/12/2021 è stato sottoscritto il disciplinare di incarico Progettazione esecutiva - D.L. - Liquidazione e contabilità, C.R.E. e Collaudo tecnico funzionale degli impianti di videosorveglianza. Determinazione R.G. n. 820 del 31/12/2021 con la quale: • si approvava il progetto esecutivo a firma dell'ing. Notaro Antonio relativo ai "Lavori di messa in opera di un sistema di videosorveglianza per l'abitato di Veglie" dell'importo complessivo di € 33.248,54 e di questi € 18.348,61 per lavori, oltre ad € 550,46 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA; • si aggiudicavano ed affidavano i lavori ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), alla ditta "CSI di Sabato Gianluca", con sede legale in Veglie (LE) alla via Piave n.15.
2	Affidamento lavori installazione cassette modulari	OBIETTIVO DEL PEG	31/12/2021	Determinazione n. 777 del 29/12/2021 Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) alla Ditta Edilcoop Veglie società cooperativa dei lavori per la posa in opera di cassette modulari.
3	Illuminazione campo sportivo comunale	OBIETTIVO DEL PEG	31/12/2021	Determina n. 787 del 29/12/2021 di aggiudicazione e affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, dell'incarico di Progettazione esecutiva, direzione lavori, liquidazione, contabilità e accertamento della regolare esecuzione

				nonché di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione relativa alle opere necessarie al ricollocamento delle torri faro e la realizzazione dell'illuminazione presso il Campo Sportivo Comunale F. Minetola, all'ing. Franco Claudio

SETTORE VI LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021 CON INDICATORI DELLA PERFORMANCE
RESPONSABILE: ARCH. ANTONIO ANGLANO

N. ORDINE	FINALITA' DA CONSEGUIRE	ANNOTAZIONI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	
1	Apertura eco centro comunale	E' stata monitorata l'esecuzione del progetto per la realizzazione del Centro Comunale di Raccolta differenziata (deliberazione di giunta comunale n. 54 del 22/05/2018), ed è stato approvato il "Regolamento per la gestione" (Del. C.C. n. 58 del 29/12/2021)	31/12/2021
2	Apertura strada via Condorelli	In corso definizione lavori	31/12/2021
3	Predisposizione atti per approvazione del nuovo piano del commercio e relativo regolamento	Obiettivo non raggiunto	31/12/2021

Valutazione media del **Nucleo di Valutazione** dell'Union 3 della **performance individuale** dei responsabili di settore anno 2021: **87,43/100**