



Stazione appaltante
Comune di VEGLIE
Provincia di Lecce



Settore 7 - LAVORI PUBBLICI

LETTERA D'INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata senza bando, (ex art. 50, co. 1, lett. c), per l'affidamento dei LAVORI DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA CHIESA ANNESSA AL CONVENTO FRANCESCANO DA ADIBIRE A STRUTTURA MUSEALE E SALA CONVEGNI E DEL FRANTOIO IPOGEO DA ADIBIRE A STRUTTURA MUSEALE. CUP C26J20001590002.

Progetto dell'intervento: Lavori di restauro e rifunionalizzazione della Chiesa subdiale "Della Favana" da adibire a struttura museale e sala convegni e del Frantoio ipogeo da adibire a struttura museale.

Programma di sviluppo rurale (PSR) Puglia 2014 - 2020, Art. 20 del Regolamento (UE) n. 1305/2013, Misura 19. Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo Sottomisura 19.2 - Sostegno all'esecuzione di interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo "GAL Terra D'Arneo", bando pubblico per la presentazione delle domande di sostegno - Azione 1 - Intervento 1.4 "Qualificazione del patrimonio locale".

Tipologia di contratto:	Esecuzione dei Lavori
Procedura:	negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023
Gara gestita interamente tramite il portale della:	"TuttogareVeglie" raggiungibile all'indirizzo https://comuneveglie.tuttogare.it/
Criterio:	Offerta al massimo ribasso, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023
CUP:	C26J20001590002
CIG:	B74D99D045
Importo intervento:	€ 250'000,00

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO, INVITA

Codesto spettabile Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a trasmettere idonea offerta per l'affidamento dei **"Lavori di restauro e rifunionalizzazione della Chiesa annessa al Convento Franciscano da adibire a struttura museale e sala convegni e del Frantoio Ipogeo da adibire a struttura museale"** a Veglie, intendendosi con l'avvenuta partecipazione pienamente riconosciute e accettate incondizionatamente tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dallo Schema di contratto, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione del concorrente anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La presente richiesta di offerta viene trasmessa esclusivamente tramite il portale della TUTTOGAREVEGLIE". La Stazione Appaltante declina sin da ora ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito della presente.

1. PREMESSE E DATI GENERALI

Con determinazione n. 430 del 12/06/2025, Il Comune di Veglie ha deciso di affidare l'appalto per l'esecuzione dei **"Lavori di restauro e rifunionalizzazione della Chiesa annessa al Convento Francese da adibire a struttura museale e sala convegni e del Frantoio Ipogeo da adibire a struttura museale"** (IMPORTO € 250.000) - CUP **C26J20001590002**, sulla base del progetto esecutivo approvato con Deliberazione di G.C. n. 52 del 16/11/2020, successive determinazioni n. 189 del 13/03/2025 e n. 443 del 16/06/2025.

Normativa di riferimento (elencazione riportata a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze n. 22 del 14.05.2024 di aggiornamento della Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente, approvata con Circolare RGS n. 32 del 30.12.2021;
- D.M. del 23.06.2022 "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi", pubblicato su GURI n. 183 del 06.08.2022, come modificati con Decreto correttivo 05.08.2024;
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- altra normativa tecnica applicabile all'intervento di che trattasi.

1.1. Amministrazione aggiudicatrice

La Stazione Appaltante

- Stazione Appaltante è il Comune di Veglie Via Salice s.n.c., Tel. 0832/969597 - 73010 Veglie (LE) – CF: 00462560756, - sito internet: <https://www.comune.veglie.le.it/> -
Pec: protocollo.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it
- Responsabile Unico del Progetto: Arch. Antonio DE VITA; recapiti: tel. diretto: 0832.1770265;
Peo: lavoripubblici@comune.veglie.le.it; Pec: lavoripubblici.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it.

N.B. Tutte le informazioni relative alla presente procedura possono essere richieste presso i suddetti.

1.2. Oggetto dell'appalto

Denominazione conferita all'appalto:

LAVORI DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA CHIESA ANNESSA AL CONVENTO FRANCESCO DA ADIBIRE A STRUTTURA MUSEALE E SALA CONVEGNI E DEL FRANTOIO IPOGEO DA ADIBIRE A STRUTTURA MUSEALE

Ubicazione dell'intervento

Comune di Veglie, Via Convento (Chiesa subdiale della Favara), Largo San Vito (Frantoio Ipogeo).

Tipo di appalto:

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023.

Criterio di affidamento:

Offerta al massimo ribasso, ai sensi dell'art. 108, del D.lgs. n. 36/2023.

Procedura indetta con Determinazione: n. r.g. 430 del 12/06/2025 e successiva rideterminazione n. 443 del 16/06/2025.

DATI GENERALI	
NUTS:	LECCE
CPV:	
454541 (prevalente)	€ 184.880,35

Breve descrizione dell'appalto:

Descrizione dei lavori previsti:

Per quanto riguarda la Chiesa della Favara, si provvederà alla funzionalizzazione di spazi interni e ristrutturazione di parti esterne in quanto necessarie per evitare infiltrazioni d'acqua sulla facciata laterale della Chiesa, ed evidenti distacchi di cocciopesto di copertura delle superfici esterne della navata, presbiterio e retro altare, oltre ad una manutenzione generale degli infissi in legno esistenti.

Relativamente al Frantoio Ipogeo verrà realizzata una struttura a copertura e in sostituzione degli esistenti telai in ferro zincato ormai fatiscenti, spesso oggetto di atti vandalici e pertanto attualmente pericolosi ai frequentatori della piazza soprastante. Si prevede la sola sostituzione di struttura in ferro e delle parti vetrate (di sicurezza e a norma) dei lucernari esistenti sul Frantoio Ipogeo, ovviamente senza alterazione di forma e sagoma. Inoltre, si provvederà all'installazione di telecamere, del sistema di allarme e antintrusione e alla sostituzione di corpi illuminanti del tipo alogeno con lampade led di ultima generazione e specifiche per beni e opere culturali di interesse architettonico.

Il contratto relativo ai lavori di che trattasi è da stipularsi "a corpo".

Per i lavori da affidare sono vigenti Criteri Ambientali Minimi "Affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi" adottati con D.M. 23.06.2022 n. 256 (G.U.R.I. n. 183 del 06.08.2022).

Per l'importo dell'appalto si rinvia a quanto disciplinato al punto 5.1 del presente documento.

La durata dell'appalto è riportato al successivo punto 5.2.

2. PROCEDURA

La presente procedura è svolta interamente tramite la piattaforma telematica della "TUTTOGAREVEGLIE", accessibile all'indirizzo <https://comuneveglie.tuttogare.it/>. Tutti i documenti relativi al presente appalto (atti progettuali, modulistica, ecc.) sono disponibili in formato digitale in allegato agli atti di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata senza bando con applicazione del criterio dell'offerta al massimo ribasso, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023.

3. PIATTAFORMA TELEMATICA

La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme a quanto previsto e dettagliato nei Manuali e nelle FAQ reperibili dal link: <https://comuneveglie.tuttogare.it/>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, ed al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei Manuali e nelle FAQ di cui al precedente punto, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma telematica. In ogni caso è indispensabile disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma; disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID); avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS; avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità rilasciato un certificatore autorizzato/riconosciuto.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore Economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera d'invito - Disciplinare di gara (*la presente*);
- b) Progetto Esecutivo dell'intervento, approvato con Deliberazione di G.C. n. 52 del 16/11/2020 e successive Determinazioni n. 189 del 13/03/2025 e n. 443 del 16/06/2025;
- c) Modulistica messa a disposizione dei concorrenti, costituita da:
 - Mod. "Allegato 1" - Domanda di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni per l'ammissione

alla procedura in oggetto (*Dichiarazione cumulativa, Qualificazione*);

- Mod. “Allegato 2” - Dichiarazione individuali (*Assenza cause di esclusione*);
- Mod. “Allegato 3” - Clausola Anti-Pantouflage;
- Mod. “Allegato 4” - Autocertificazione antimafia;
- Mod. “Allegato 5” - Protocollo d'Intesa (*da firmare per accettazione*).

d) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), da redigere preferibilmente tramite la procedura della stessa Piattaforma e secondo le modalità di seguito indicate:

- Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della S.A.);
- Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (a cura dell'O.E.). *N.B. Il D.G.U.E. deve essere presentato, nel caso di soggetti raggruppati, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.*

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito della Piattaforma telematica al link: <https://comuneveglie.tuttogare.it/>, dove sono reperibili anche le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa.

Tutti i documenti caricati sulla piattaforma, dovranno essere firmati digitalmente, preferibilmente in formato Pades.

4.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 12:00 del giorno 21/06/2025** - attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile, saranno fornite in formato elettronico almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sull'apposita sezione della Piattaforma telematica. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. L'amministrazione si riserva di fornire risposte, successivamente al termine indicato, solo per eventuali inconvenienti legate all'impossibilità di effettuare il versamento contributivo ANAC o problematiche similari.

4.3. Comunicazioni

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pubblicare sul portale telematico, avvisi ed informazioni, inerenti alla presente procedura e relativi alla eventuale necessità di: integrazioni, revoca parziale o totale, sospensione o rinvio delle operazioni di gara.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli Operatori Economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale di gestione della gara telematica (<https://comuneveglie.tuttogare.it/>).

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La specifica tipologia di appalto non prevede la suddivisione in lotti funzionali e/o prestazionali di cui all'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto trattasi di unitarietà dell'immobile e sequenzialità delle lavorazioni (Capitolato Speciale D'appalto Cap. 1, art. 1.2).

5.1. Quantitativo ed entità dell'appalto.

L'importo dei Lavori è determinato nella somma complessiva di seguito riportata e costituita dai seguenti importi:

N.	DESCRIZIONE DELLE LAVORAZIONI	%	IMPORTO
1)	Importo per Lavori		€ 168 347,35
	<i>di cui</i>		
1.a	Importo netto Lavori soggetto a ribasso;		€ 122 745,72
1.b	Costo della manodopera	27,088	€ 45 601,63
1.c	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;		€ 16 533,00
	Importo complessivo (I.b.A.) dell'appalto		€ 184 880,35

La voce 1.a) relativa all'importo lavori è **soggetta a ribasso**, da formulare a cura dell'operatore economico con un'unica percentuale, e non può riferirsi alla voce 1.c) relativa agli oneri di sicurezza.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, indicati nella tabella che precede e riportati sia per importo che per aliquota percentuale dei lavori posti a base di gara.

N.B.: Relativamente ai costi della manodopera (sopra indicato voce 1.b) e derivante dall'apposito Allegato progettuale, stimato sulla scorta del vigente prezzario regionale anno 2025), qualora l'offerta preveda un importo ad essa inferiore, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, comma 14, terzo periodo del codice).

Il contratto collettivo applicabile è il CCNL Edilizia, salvo che l'operatore non indichi, motivatamente, un'altra contrattazione a tal fine compatibile.

Gli importi relativi ai lavori sono al netto di I.V.A.

Classificazione dei lavori

L'intervento si compone delle lavorazioni di cui alla seguente tabella:

Tabella n. 1: Categorie di qualifica:

ID	Descrizione delle lavorazioni	OG/OS	CL.	P (prevalente)	Importo	Incidenza %
1	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	I	P	€ 168 347,35	100%
	Importo complessivo Lavori:				€ 168 347,35	100%

Non essendoci lavorazioni di importo superiore al 10% dell'importo totale dell'appalto, non vi saranno lavorazioni scorporabili.

5.2. Durata del contratto, corrispettivi e penali

Il termine per l'ultimazione dei lavori è pari a **180** giorni naturali consecutivi dalla data riportata nel verbale di inizio lavori. In tali giorni sono da considerarsi compresi i giorni non lavorativi corrispondenti a ferie.

Sul valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% che potrà essere richiesta anche nel caso di consegna dei lavori o di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza (rif. art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023).

Come disciplinato dall'art. 2.18 del Capitolato Speciale d'Appalto, il pagamento del corrispettivo dell'appalto verrà effettuato ogni volta che l'importo dei lavori eseguiti raggiunge un importo non inferiore a € 90.000,00.

Il pagamento della rata finale è subordinato all'approvazione da parte della Stazione Appaltante del Certificato di collaudo tecnico amministrativo, cui all'art. 116, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023. In nessun caso la rata di saldo potrà essere di importo inferiore al 15% dell'importo contrattuale.

Il mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori comporta l'applicazione delle penali calcolate in misura giornaliera pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'ammontare complessivo delle penali non può superare, complessivamente, il 10% dell'importo contrattuale.

Ai sensi del D.M. 23.06.2022 – "C.A.M. per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi" pubblicato su G.U.R.I. n.183 del 06/08/2022. qualora le opere in esecuzione o eseguite non consentano di raggiungere gli obiettivi previsti negli elaborati progettuali, verranno applicate all'aggiudicatario sanzioni economiche del valore massimo del 5% delle opere non conformi. Tali sanzioni verranno applicate in maniera progressiva in relazione alla gravità delle carenze, sulla base delle valutazioni effettuate dal direttore dei lavori, sentito il collaudatore dell'opera.

La mancata conformità dell'intervento al principio DNSH, attestato a seguito delle verifiche svolte dalla Direzione Lavori, oltre all'applicazione delle penali nella misura del 10% delle opere non conformi, costituisce causa di risoluzione di diritto dello stesso contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

In ragione del particolare interesse della Stazione Appaltante all'ultimazione anticipata dei lavori e di quanto disposto all'art. 126, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, se la predetta ultimazione finale dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine contrattualmente previsto, e l'esecuzione dell'appalto è conforme alle obbligazioni assunte, all'appaltatore è riconosciuto un premio di accelerazione, per ogni giorno di anticipo sul termine finale, pari al 10% dell'importo giornaliero della penale, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento nella voce "imprevisti", nei limiti delle somme ivi disponibili.

5.3. Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 3%, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del 90% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi verranno utilizzati gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

La revisione prezzi:

- non è applicabile per i lavori contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta e di stipula del contratto d'appalto;
- in caso di mancato rispetto del cronoprogramma dei lavori, trova applicazione limitatamente alle sole lavorazioni eseguite regolarmente nell'anno solare ivi indicato, restando invece escluse quelle eseguite negli anni successivi per ritardi imputabili all'appaltatore.

5.4. Modifica del contratto in fase di esecuzione

Non sono previste opzione di proroga del contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nel caso di utilizzo di economie di gara o di fondi di altra natura, per importi non superiori al 15% dell'importo del contratto iniziale.

Alla luce della durata del contratto e della tipologia delle prestazioni da affidare, NON è prevista la clausola di rinegoziazione di cui all'art. 9 del Codice.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori Economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori Economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Operatori Economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli Operatori Economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti

partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di trasmissione dell'offerta.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice (Cause di esclusione non automatica) è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

7.1. Self-cleaning

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.2. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità nel settore degli Appalti Pubblici e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine speciale previsti nei commi seguenti. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di trasmissione dell'offerta.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione (intendendosi sia l'oggetto sociale che l'esercizio attività) nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura. Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt.40 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come segue:

CATEGORIA	CLASSIFICA
OG2	I – fino a 258'000 euro.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di trasmissione dell'offerta.

8.2. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto [8.1](#) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. La S.A. ha la facoltà di ritenere non ammissibili a subappalto istanze che, in merito a prestazioni da subappaltare, siano formulate in maniera generica o incompleta, come ad esempio nel caso si faccia un generico riferimento ai limiti di legge.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. In particolare, viste:

- le specifiche caratteristiche dell'appalto, oltre che la tipologia delle prestazioni da effettuare (scavi, opere in cls, opere edili, ecc.);
- la necessità di rafforzare il controllo delle attività da eseguire e più in generale dei luoghi di lavoro, oltre che di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali;
- le conseguenze penali di cui all'art. 21 della L. n. 646/1982, novellato in senso più restrittivo dal D.L. n. 185/2018 convertito in l. n. 132/2018, a tenore del quale: "Chiunque, avendo in appalto opere riguardanti la pubblica amministrazione, concede anche di fatto, in subappalto o a cottimo, in tutto o in parte, le opere stesse, senza l'autorizzazione dell'autorità competente, è punito con la reclusione da uno a cinque anni e con la multa non inferiore ad un terzo del valore dell'opera concessa in subappalto o a cottimo e non superiore ad un terzo del valore complessivo dell'opera ricevuta in appalto";

è autorizzabile il subappalto ad Operatori Economici in possesso dei necessari requisiti e nel rispetto delle disposizioni dell'art.119 del d.lgs. n. 36/2023.

Per le stesse motivazioni, non è consentito che le prestazioni subappaltate possano, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto (c.d. subappalto a cascata).

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

La Stazione Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 119, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

11. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 per i contratti sotto soglia comunitaria, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria.

Sarà obbligo dei partecipanti dimostrare di essere in possesso di una copertura assicurativa sui lavori di tipo "all inclusive" (RCT/RCO, ecc.) per danni di qualsivoglia natura cagionati nel corso dell'esecuzione dei lavori da attività cantieristica, anche nei confronti di terzi, per un massimale non inferiore a € 500.000,00. La comprova del requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

12. SOPRALLUOGO

Per il presente appalto non è obbligatorio il sopralluogo assistito presso i luoghi di esecuzione dei lavori.

E' comunque cura dei concorrenti recarsi presso il luogo di esecuzione lavori, al fine di prendere conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, per poter formulare la propria offerta in maniera seria e consapevole.

Qualora il concorrente intendesse comunque effettuare il sopralluogo con l'ausilio di personale del Comune, dovrà concordare con il Responsabile del Progetto la data e l'ora della visita di sopralluogo, con almeno 3 gg. di anticipo.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

La ricevuta del pagamento del contributo ANAC (da eseguirsi esclusivamente tramite il portale dei pagamenti ANAC), previsto dalla normativa vigente, dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa, pena l'esclusione dalla procedura di gara, salvo impedimenti tecnici documentabili legati al funzionamento del portale ANAC. In tal caso, non potendo accettare i pagamenti effettuati con bonifico, in quanto non più previsti dall'ANAC (Circ. del 17/05/2024), si ammetteranno con riserva le ditte partecipanti e, al fine del perfezionamento della domanda di partecipazione, si dovrà provvedere a versare il contributo previsto appena reso possibile il pagamento tramite il Portale dei pagamenti di ANAC.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma telematica. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 09:30 del giorno 27/06/2025 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto

alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di mancata trasmissione dell'offerta.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto [3](#).

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

1. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
2. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

14.1. Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo [3](#), di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta economica.

A pena di esclusione, i file contenenti l'offerta economica devono essere caricati sul portale separatamente dalla documentazione amministrativa.

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli Operatori Economici riuniti o consorziati.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore Economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico utilizza la Piattaforma telematica per compilare e allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura in oggetto Mod. "Allegato 1";
- 2) Mod. "Allegato 2" - Dichiarazione individuale (Assenza cause di esclusione);
- 3) Mod. "Allegato 3" - Clausola Anti Pantouflage;
- 4) Mod. "Allegato 4" - Autocertificazione antimafia;
- 5) Mod. "Allegato 5" - Protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" (sottoscritto in data 09/10/2012 – solo da firmare peer accettazione).
- 6) DGUE (da compilarsi, preferibilmente, tramite la piattaforma "Tuttogare");
- 7) Documentazione utile a comprovare l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo (se non affissa sulla domanda stessa);
- 8) Eventuale procura (se ricorre);
- 9) Eventuale documentazione per i soggetti associati (se ricorre);
- 10) Ricevuta del versamento a favore dell'A.N.A.C. di € 18,00;
- 11) Copia del documento d'identità di tutti i dichiaranti;
- 12) Se del caso, ulteriore documentazione descritta nei successivi punti, da valutarsi in base alle forme di partecipazione del concorrente.
- 13) Eventuale altra documentazione (a discrezione dei concorrenti).

PRECISAZIONI:

Il Mod. Allegato 2 dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 94, comma 3, del Codice, diversi dal soggetto sottoscrittore del Mod. Allegato 1.

Ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 le documentazioni e le certificazioni richieste possono essere sostituite con autodichiarazioni allegando fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Verrà considerata valida la documentazione di cui sopra, firmata digitalmente, preferibilmente in formato PADES.

15.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui al Mod. "Allegato 1".

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni ante-cedenti la data di pubblicazione del bando di gara/trasmisione lettera d'invito;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/trasmissione lettera d'invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/trasmissione lettera d'invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, let. b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara (dichiarazioni già contenute nel Mod. Allegato 1):

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi posso-no essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e asso-ciata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore Economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare il protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" sottoscritto tra la Prefettura-UTG di Lecce, le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce, le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce sottoscritto in data 09/10/2012, ed allegato alla presente.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria, nonché della disponibilità di materiali ed attrezzature adeguate all'entità, ai tempi ed alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di avere effettuato uno studio approfondito degli elaborati progettuali, di aver controllato le voci e le quantità delle lavorazioni e, pertanto, di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che

ritiene eccedenti o mancanti e, quindi, di ritenere il progetto adeguato, con prezzi congrui e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le condizioni contrattuali e capitolari e di tutti gli altri oneri relativi all'appalto, nessuno escluso;

- di applicare ai lavoratori coinvolti il CCNL EDILIZIA o altro CCNL equivalente, applicabile al presente appalto in quanto trattasi di appalto di lavori edili con prevalenza della categoria OG2 (cfr. pare-re del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. 37/0013477 del 26.07.2013);
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto [29](#).

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

Imposta di bollo.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori Economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando

nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa, può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La violazione delle suddette disposizioni non pregiudica la partecipazione alla procedura; tuttavia, il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100% al 500% dell'importo dello stesso tributo evaso (artt. 19, 25 e 31 del DPR n. 642 del 1972).

15.2. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale (di cui all'articolo 372 del d.lgs. 12/01/2019, n. 14)

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:

- dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di ordine speciale, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

Inoltre:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti di lavori, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

15.4. Requisiti di idoneità

Requisiti dell'operatore economico:

- a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova dei requisiti di cui alle lettere a) e b) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore Economico inserisce la documentazione economica nella apposita sezione, secondo le modalità stabilite dalla piattaforma telematica. L'offerta economica formulata secondo le modalità di cui all'articolo [14.1](#), deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Il ribasso percentuale da applicare distintamente all'importo dei lavori e dei servizi tecnici posto a base d'asta, al netto della sicurezza e dell'Iva. Verranno prese in considerazione fino a **3 (tre)** cifre decimali;
- b) La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 91, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023);
- c) La stima dei costi della manodopera (art. 91, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023). Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'Operatore Economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

IMPORTANTE:

- qualora il concorrente sia una associazione temporanea non ancora costituita, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere e quello generato dal portale, si procederà all'esclusione del concorrente per indeterminatezza dell'offerta;
- il ribasso economico offerto si applica esclusivamente all'importo posto a base d'asta e non riguarda né si applica agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza (*in merito al costo della manodopera, si rinvia alla deliberazione ANAC n. 528/2023, nella parte in cui si ritiene che il costo della manodopera continua a costituire una componente dell'importo posto a base di gara*);
- non sono ammesse offerte pari all'importo a base d'asta, né in aumento, né parziali o condizionate, oppure caratterizzate da opzioni, soluzioni alternative o ambiguità, che non ne consentano una valutazione certa ed univoca;
- la mancata indicazione, nell'offerta economica, degli oneri di sicurezza aziendali e dei propri costi della manodopera, comporterà la legittima esclusione del concorrente dalla gara per carenza di un elemento essenziale dell'offerta;
- verranno esclusi dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte, i concorrenti che renderanno nota la propria offerta economica nella fase dell'esame della documentazione amministrativa;
- il prezzo proposto si intende offerto dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza a proprio esclusivo rischio e quindi è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per aumento di costi di materiali, manodopera, dazi, listini, e qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione, tranne nei casi espressamente disciplinati dal presente documento.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è aggiudicata con il criterio del **massimo ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023.

Considerato che il numero di operatori economici invitati è **inferiore a quindici**, si precisa che, ai sensi dell'art. 110, del D.Lgs. 36/2023, **non si procederà al calcolo automatico della soglia di anomalia**.

L'eventuale verifica dell'anomalia sarà effettuata **discrezionalmente dalla stazione appaltante**, nei confronti delle offerte che appaiano **anormalmente basse in relazione all'importo dei lavori, ai tempi di esecuzione, alla qualità tecnica o agli obblighi contrattuali**.

In tal caso, la stazione appaltante provvederà a richiedere giustificazioni ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. 36/2023. L'eventuale esclusione sarà disposta **solo in caso di giustificazioni non ritenute sufficienti**.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Prima seduta pubblica del Seggio di Gara e verifica della documentazione amministrativa.

La prima sessione relativa all'esame della documentazione pervenuta, avrà luogo il giorno **27/06/2026** alle ore **09:45**, o in altra data comunicata ai concorrenti tramite la piattaforma telematica.

Pertanto si procederà con l'apertura delle buste secondo il seguente ordine:

- **della documentazione amministrativa;**
- **delle offerte economiche.**

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Alla fine dell'esame della documentazione amministrativa il RUP provvede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Si avverte che in rapporto al numero di partecipanti, ovvero per impegni improvvisi, il RUP potrà disporre una sospensione delle operazioni di gara, con prosieguo nella stessa giornata ovvero in altra data.

Cause di esclusione in fase di ammissione:

- a) sono esclusi, senza che si proceda all'apertura dello stesso, gli offerenti il cui plico di invio è pervenuto con modalità diverse da quelle previste nel presente documento;
- b) sono esclusi dopo l'esame della documentazione amministrativa e prima dell'apertura della offerta economica, ove non in contrasto con quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (c.d. soccorso istruttorio), gli offerenti:
 - b.1) che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
 - b.2) che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
 - b.3) che hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura insufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
 - b.4) che hanno dichiarato di voler subappaltare prestazioni in misura tale da configurare cessione del contratto;
 - b.5) prive della documentazione prescritta a pena di esclusione;

c) sono comunque esclusi gli offerenti:

- c.1) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- c.2) per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- c.3) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera d'invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- c.4) la cui documentazione è in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Procedura di soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione e con il DGUE, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (a tal fine non è sufficiente la sola firma digitale);
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni richieste.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 1 giorno affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare dell'offerta economica.

È facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Offerte Economiche – Busta B

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

In caso di offerte che presentino il medesimo punteggio finale, ovvero lo stesso ribasso, l'aggiudicazione avverrà mediante **sorteggio pubblico**, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023, salvo diversa previsione normativa. Il sorteggio sarà effettuato in seduta pubblica, con modalità tali da garantire la trasparenza, la tracciabilità e la presenza (fisica o tramite strumenti telematici) degli operatori economici interessati.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redige la graduatoria finale.

Cause di esclusione in fase di aggiudicazione:

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto ritenute sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Sono inoltre escluse, dopo l'apertura della offerta economica, le offerte:

- 1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalizzato, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati;
- 2) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante.
- 3) rientranti negli altri casi contemplati del presente documento.

Verranno esclusi dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte, fatta salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge i concorrenti fra i quali esistono situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Cod. Civ. o situazioni di collegamento con altre imprese concorrenti (salvo che i concorrenti dimostrino che il rapporto di controllo o di collegamento non abbia influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara, come previsto dalla Corte di giustizia delle C.E., sez. IV, 19 maggio 2009, C-538/07). A tal proposito, la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche valutando in seduta riservata la documentazione eventualmente prodotta, a seguito della quale si disporrà in merito alla conferma dell'ammissione o all'esclusione dei concorrenti ed alla eventuale successiva formulazione della nuova graduatoria.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa, incongrua o comunque inattendibile.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. La S.A. si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte pervenute, non oltre la quinta.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 7 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. La proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione dei verbali di gara e della proposta di aggiudicazione da parte del competente organo della stazione appaltante.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, mentre per l'Ente appaltante diventa tale se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione ad esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica e, comunque, soltanto dopo la stipula del relativo contratto d'appalto.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione. La Stazione Appaltante può inoltre disporre di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto in caso di interesse pubblico.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione.

Successivamente si procederà allo scorrimento della graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. Trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Adempimenti a carico dell'aggiudicatario:

L'aggiudicatario è tenuto a presentare:

1. **Il programma di esecuzione dei lavori**, redatto in coerenza con il cronoprogramma predisposto dalla stazione appaltante e con le obbligazioni contrattuali, in cui siano graficamente rappresentate, per ogni lavorazione, le previsioni circa il periodo di esecuzione nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori alle scadenze contrattualmente stabilite per la liquidazione dei certificati di pagamento.
2. **Cauzione definitiva** da prestarsi nelle forme previste dall'art. 117 del D.lgs. n.36/2023 che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative. Si fa presente che, qualora la ditta aggiudicataria sia munita di una certificazione indicata all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, potrà usufruire del beneficio delle riduzioni della garanzia in argomento.
3. **Polizza di assicurazione**, ai sensi dell'art.117 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 2.12 del Capitolato speciale d'appalto, che tenga indenne l'Amministrazione Comunale di Veglie da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore con un massimale non inferiore all'importo contrattuale e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori con un massimale non inferiore a € 500'000,00, sino alla data di emissione del collaudo tecnico amministrativo o del certificato di regolare esecuzione.
4. **Dichiarazione**, sottoscritta con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, attestante che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".
5. **Dichiarazione**, sottoscritta con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui D.Lgs. n.36/2023, e di ordine speciale necessari all'esecuzione delle prestazioni in oggetto.
6. **Documentazione in materia di sicurezza**, come di seguito elencata:
 - dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili;
 - dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
 - certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in corso di validità, oppure, in alternativa, ai fini dell'acquisizione d'ufficio, l'indicazione della propria esatta ragione sociale, numeri di codice fiscale e di partita IVA, numero REA;
 - documento di valutazione dei rischi (D.V.R.) di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del Decreto n. 81 del 2008. Se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, del Decreto n. 81 del 2008, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;

- dichiarazione di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del Decreto n. 81 del 2008.

7. Ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie, a carico dell'appaltatore a norma dell'art. 8 del Capitolato Generale di Appalto approvato con D.M. 19 aprile 2000 n.145;

L'aggiudicatario è inoltre tenuto:

- a dare immediato compimento a quant'altro richiesto dall'Amministrazione Comunale per la stipulazione del contratto e per l'avvio dei lavori, anche nelle more della stipula del contratto;
- a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà nei modi di legge;
- a ottemperare a quanto indicato dal Capitolato speciale d'appalto, oltre che alle prescrizioni della presente lettera d'invito.

In difetto di quanto sopra, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, ex art. 106 del D.Lgs. 36/2023 ed a nuova aggiudicazione.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 - "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

26. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere a qualsiasi titolo:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara in qualunque fase dello stesso precedente all'aggiudicazione definitiva;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del decreto legislativo n. 36 del 2023.
- c) si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui il termine previsto per l'esecuzione dei lavori dovesse estendersi oltre la scadenza stabilita dal finanziamento concesso.

I partecipanti pertanto, con l'invio dell'offerta, ne accettano la specifica condizione.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 212 e 211 del decreto legislativo n. 36 del 2023, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lecce, con esclusione della competenza arbitrale.

Procedure di ricorso: Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Puglia – Sezione di Lecce, via F. Rubichi n. 23/a, nei termini di cui al D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

28. DISPOSIZIONI FINALI

1. Seggio di gara: si precisa che la verifica della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata direttamente dal RUP. Per quanto sopra, tutti i riferimenti a "seggio di gara" riportati nella presente lettera d'invito, in merito alla verifica della documentazione amministrativa ed alla valutazione delle offerte anormalmente basse, devono intendersi sostituiti da "Responsabile del Progetto" RUP. Tale opportunità è stata individuata per dare maggiore celerità all'intero procedimento.
2. Sedute pubbliche: Come acclarato dalla giurisprudenza consolidata in materia, in caso di procedure di gara gestite con sistemi telematici non è necessario provvedere all'apertura delle offerte in seduta pubblica (Sentenza C.d.S., sez. III, nr. 4050 del 03.10.2016; id., sez. III, nr. 4990 del 25.11.2016). L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento delle procedure di gara garantisce e assicura, infatti, il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC. A tal proposito si precisa che l'eventuale omessa comunicazione relativa alla seduta pubblica, non determina alcuna lesione dell'interesse alla verifica dell'integrità dei plichi, in quanto il suddetto interesse risulta perfettamente tutelato e garantito dalle modalità di espletamento della gara svolta con sistemi telematici, idonei ad assicurare l'intangibilità del contenuto delle offerte (indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico), posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (si v. Cons. St., Sez. III, 20 gennaio 2021, n. 627; Cons. St., Sez. V, 21 novembre 2017, n.5388; T.A.R. Roma, sez. I, 13 ottobre 2020, n.10399; T.A.R. Campania, sez. I, 13 aprile 2023, n.834). Per quanto sopra, ogni concorrente, potrà prendere evidenza delle risultanze dei lavori del seggio di gara attraverso la propria Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara.

3. Esclusione rimborsi: Si preavvisa che, indipendentemente dall'esito riveniente dalla aggiudicazione, l'Amministrazione comunale non procederà ad alcun rimborso o compenso agli operatori economici interessati alla gara (siano essi aggiudicatari, classificati non aggiudicatari, rinunciatari, esclusi, ecc.).
4. Consegna parziale delle aree: Ove ne ricorra la necessità (p.e. in relazione alla natura dei lavori e/o in caso di temporanea indisponibilità delle aree e degli immobili), il Direttore dei Lavori potrà procedere alla consegna parziale delle aree.
5. Il certificato di ultimazione lavori potrà prevedere l'assegnazione di un termine ulteriore di massimo 20 giorni per il completamento di lavorazioni di piccola entità, accertate da parte del Direttore dei Lavori come del tutto marginali e non incidenti sull'uso e sulla funzionalità dei lavori. Il mancato rispetto di questo termine comporta l'inefficacia del certificato di ultimazione e la necessità di redazione di nuovo certificato che accerti l'avvenuto completamento delle lavorazioni sopraindicate.
6. Prodotti equivalenti: Ai fini delle specifiche tecniche si evidenzia che, ove negli atti tecnico-amministrativi venga menzionato un determinato marchio o tipo di prodotto da impiegare, deve intendersi "o equivalente".
7. Segnaletica di sicurezza: Si osserva che la segnaletica di sicurezza all'interno delle aree oggetto delle prestazioni è interamente a carico della ditta aggiudicataria e, pertanto, sino alla ultimazione delle stesse l'Amministrazione Comunale di Veglie resterà indenne da qualsiasi richiesta di risarcimento di danni da parte di terzi per eventuali incidenti incorsi durante l'esecuzione dei lavori. Si dovrà inoltre prestare ogni cautela per la presenza sia di pedoni che di mezzi delle ditte incaricate dai privati all'interno delle aree oggetto di prestazioni.
8. Rifiuti speciali pericolosi: Qualora nel corso delle prestazioni dovessero rinvenirsi materiali contenenti amianto ovvero altri rifiuti speciali pericolosi, sarà obbligatorio provvedere alle opportune cautele ed autorizzazioni secondo le norme vigenti in materia.
9. Computo dei termini: tutti i termini previsti dalla presente lettera d'invito, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
10. Interpretazione delle norme: Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le indicazioni della presente lettera d'invito - disciplinare di gara (termini, certificazioni, importi, coperture assicurative, ecc.) prevalgono sugli altri atti; pertanto, saranno considerate inefficaci le eventuali indicazioni non coerenti col presente documento.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si fornisce la seguente informativa sul trattamento dei dati personali:

1) Titolari del trattamento per la procedura di gara:

- Studio amica "TUTTOGARE" Via Giordano, 56 - 72025 San Donaci (BR);
- Comune di Veglie, via Via Salice, snc (ex struttura fieristica) - 73010 - VEGLIE (LE)
PEC: lavoripubblici.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it;

Incaricati al trattamento dei dati: Arch. Antonio DE VITA, in qualità di Responsabile del Settore Tecnico "Servizio LL.PP." del Comune di Veglie.

- ### **2) modalità, finalità e base giuridica del trattamento:**
- Il trattamento dei dati personali conferiti tramite il modello All. A e la documentazione eventualmente allegata dai concorrenti, avviene esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. A questo fine, ogni concorrente è tenuto a fornire i dati personali del rappresentante legale e degli altri soggetti responsabili, nonché tutti gli ulteriori dati previsti dal Codice dei Contratti e dalle Linee Guida ANAC. I dati sono conferiti anche per consentire gli opportuni accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e, ove necessario, per effettuare le dovute segnalazioni alle Autorità ed Enti

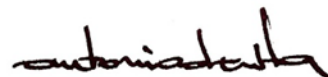
competenti. I dati acquisiti vengono conservati sia in formato cartaceo che digitale nel rispetto della normativa vigente e per le sole finalità previste dalla presente informativa. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ha natura obbligatoria in quanto connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici. I dati conferiti verranno trattati in misura pertinente e non eccedente, ai soli fini dell'attività sopra indicata. In caso di rifiuto verrà preclusa la possibilità di partecipare alla presente procedura.

- 3) periodo di conservazione dei dati: I dati relativi alla presente procedura verranno conservati per la durata prevista dai provvedimenti sopra richiamati.
- 4) diritti in materia di dati personali: L'interessato ha diritto a chiedere se i propri dati sono stati inseriti in qualche banca dati, di prenderne visione e di chiederne la rettifica/integrazione, cancellazione, limitazione, opposizione. Si possono inoltre revocare o modificare i consensi prestati e chiedere l'elenco aggiornato dei soggetti esterni a cui sono stati comunicati i dati. Per l'esercizio dei propri diritti si può contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati presso il Titolare del trattamento, ai recapiti sopra riportati. Nei casi previsti dalla legge, è possibile rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.
- 5) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni sopra riportate.
- 6) con la partecipazione l'interessato dà espresso consenso, senza necessità di ulteriore adempimento, alla trasmissione di tutta la documentazione amministrativa ai richiedenti che dovessero fare richiesta di accesso agli atti, ai sensi degli artt. 22 e seg. Della Legge n. 241/1990 e nel rispetto di quanto stabilito dell'art. 35 del D.Lgs. n. 23/2023.

Veglie, 17/06/2025

Il R.U.P.

(Arch. Antonio De Vita)



ALLEGATI:

b) Progetto Esecutivo dell'intervento;

c) Modulistica messa a disposizione dei concorrenti, costituita da:

- Mod. "Allegato 1" - Domanda di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura in oggetto (Dichiarazione cumulativa, Qualificazione);
- Mod. "Allegato 2" - Dichiarazione individuale (Assenza cause di esclusione);
- Mod. "Allegato 3" - Clausola Anti Pantouflage;
- Mod. "Allegato 4" - Autocertificazione antimafia;
- Mod. "Allegato 5" - Protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" (sottoscritto in data 09/10/2012).