

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MOGAVERO LAURA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

TITOLO

AVVOCATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

OTTOBRE 2020
**INCARICO DI
INSEGNAMENTO PRESSO
LA SCUOLA DI
SPECIALIZZAZIONE PER
LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2020/2021 UNIVERSITA'
DEL SALENTO – FACOLTA'
DI GIURISPRUDENZA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

CONTRATTO DI
PRESTAZIONE D'OPERA
INTELLETTUALE IN
QUALITA' DI DOCENTE PER
L'INSEGNAMENTO DI "La
struttura dell'appello civile.
L'atto di citazione di appello"

ESPERIENZA LAVORATIVA

FEBBRAIO 2020
**INCARICO LEGALE
FIDUCIARIO
DA PARTE DEL COMUNE DI
CARMIANO, IN PERSONA
DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA, PER LA
COSTITUZIONE E DIFESA
DELLO STESSO ENTE IN
UNA CAUSA CIVILE DI
RISARCIMENTO DANNI**

GENNAIO 2019
**INCARICO DI
INSEGNAMENTO PRESSO
LA SCUOLA DI
SPECIALIZZAZIONE PER
LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2018/2019 UNIVERSITA'
DEL SALENTO – FACOLTA'
DI GIURISPRUDENZA**
CONTRATTO DI
PRESTAZIONE D'OPERA
INTELLETTUALE IN
QUALITA' DI DOCENTE PER
L'INSEGNAMENTO DI "IL
PROCESSO CIVILE
TELEMATICO"

GENNAIO 2018
**INCARICO DI
INSEGNAMENTO PRESSO
LA SCUOLA DI
SPECIALIZZAZIONE PER
LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2017/2018 UNIVERSITA'
DEL SALENTO – FACOLTA'
DI GIURISPRUDENZA**
CONTRATTO DI
PRESTAZIONE D'OPERA
INTELLETTUALE IN
QUALITA' DI DOCENTE PER
L'INSEGNAMENTO DI "LA
MEDIAZIONE RIFORMATA E
I SISTEMI ALTERNATIVI
ALLA GIURISDIZIONE"

ESPERIENZA LAVORATIVA

MAGGIO 2017
**INCARICO DI
INSEGNAMENTO PRESSO
LA SCUOLA DI
SPECIALIZZAZIONE PER
LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2016/2017 UNIVERSITA'
DEL SALENTO – FACOLTA'
DI GIURISPRUDENZA**
CONTRATTO DI
PRESTAZIONE D'OPERA
INTELLETTUALE IN
QUALITA' DI DOCENTE PER
L'INSEGNAMENTO DEGLI
ASPETTI TEORICO-PRATICI
DEL PROCESSO CIVILE
TELEMATICO

ESPERIENZA LAVORATIVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) GENNAIO 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INCARICO DI INSEGNAMENTO PRESSO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**
- Tipo di azienda o settore **A.A. 2016/2017 UNIVERSITA' DEL SALENTO – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA**
- Tipo di impiego **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE IN QUALITA' DI DOCENTE PER L'INSEGNAMENTO DEL PROCEDIMENTO ARBITRALE**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

APRILE 2016
INCARICO DI INSEGNAMENTO PRESSO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2015-2016 UNIVERSITA' DEL SALENTO – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE IN QUALITA' DI DOCENTE PER L'INSEGNAMENTO DEL PROCEDIMENTO ARBITRALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

GENNAIO 2015
TRIBUNALE DI LECCE
ESECUZIONI IMMOBILIARI
Incarico di Professionista Delegato alle Operazioni di Vendita Immobiliare con funzione di Custode Giudiziario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2012

TRIBUNALE DI LECCE RUOLO GENERALE CONTENZIOSO

GIUDIZIO DI DIVISIONE DI BENI

Incarico di Professionista Delegato alle Operazioni di Vendita Immobiliare
 Coordinamento e direzione delle operazioni di vendita immobiliare di bene

LUGLIO 2012

CAMERA DI CONCILIAZIONE ITALIANA c/o CONF COMMERCIO DI LECCE

MEDIAZIONE CIVILE

Nomina di Mediatore in una controversia sulle clausole di contratto assicurativo

Risoluzione alternativa in via stragiudiziale di controversia civile

DAL 2008 AD OGGI

Settore legale

Lavoro in proprio con titolo di Avvocato specializzato nella materia civile, lavoristica ed amministrativa

Risoluzione e consulenza di casi, affidamento di incarichi pubblici nelle materie di propria competenza

DAL 2008 AD OGGI

Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza

Cattedra di Diritto Processuale Civile

Cultrice della materia di Diritto Processuale Civile, in qualità di Assistente-Tutor

Attività di tutorato teorico-pratico presso la Cattedra di Diritto Processuale Civile Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza

DAL 2009 AL 2010

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza

Cattedra di Diritto Processuale Civile

Incarico di Docente-Collaboratore-Tutor per l'insegnamento di Diritto Processuale Civile I Anno di Corso – Indirizzo Giudiziario Forense

Attività di tutorato teorico-pratico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL2008 AL 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza**
- Tipo di azienda o settore **Cattedra di Diritto Processuale Civile**
- Tipo di impiego **Incarico di Docente-Collaboratore-Tutor per l'insegnamento di Diritto Processuale Civile II Anno di Corso – Indirizzo Giudiziario Forense**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di tutorato teorico-pratico**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dall'Aprile 2011 al Giugno 2011 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <u>Camera di Conciliazione Italiana s.r.l. – Conf Commercio Lecce</u> |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di Formazione per Mediatore Civile ai sensi del D. Lgs. 28/2010, della durata di 54 ore, svolto in conformità al DM 180 del 2010 |
| • Qualifica conseguita | Attestato Ufficiale di Mediatore Civile ed iscrizione nell'elenco dei Mediatori presso la Camera di Conciliazione Italiana s.r.l. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 03.12.2010 al 18.12.2010 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <u>Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza</u> |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di Formazione post Laurea per Professionisti Delegati alle Operazioni di Vendita Immobiliare |
| • Qualifica conseguita | Inserimento dell'elenco degli Avvocati disponibili a provvedere alle Operazioni di vendita quale Ausiliario del Giudice per le Esecuzioni Immobiliari, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 179 ter c.p.c., attivato presso l'Ordine degli Avvocati di Lecce |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 23 Gennaio 2008 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <u>Abilitazione all'esercizio della Professione Forense</u> |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Competenze specifiche e qualificate nelle materie giuridiche |
| • Qualifica conseguita | Titolo di Avvocato |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 2005 al 2007 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <u>Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali presso Università degli studi di Lecce facoltà di Giurisprudenza</u> |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Studio teorico e pratico delle materie giuridiche |
| • Qualifica conseguita | Diploma di Specializzazione nelle professioni legali con votazione finale 70/70 |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

Anno 2006

Esperto in Business Process Reengineering e Gestione del Back Office Digitale – Enfap Puglia

Studio delle attività di programmazione, di direzione e di controllo nelle più avanzate tecniche di normazione, con riferimento alle più recenti riforme della pubblica amministrazione ed ai piani di e-government varati a livello comunitario, nazionale e regionale

Attestato di Partecipazione riportando 60/60 crediti formativi, e conseguendo la valutazione finale con 108/110

Dal 2005 al 2006

Master Universitario di II Livello in “Management Pubblico ed e-Government”

presso Università degli Studi di Lecce – Facoltà di Lettere e Filosofia – C.D.L. in Scienze politiche e delle Relazioni Internazionali

Studio delle attività di programmazione, di direzione e di controllo nelle più avanzate tecniche di normazione, con riferimento alle più recenti riforme della pubblica amministrazione ed ai piani di e-government varati a livello comunitario, nazionale e regionale

Attestato di Partecipazione riportando 60/60 crediti formativi, e conseguendo la valutazione finale con 108/110

Dal 2000 al 2004

Università degli Studi di Lecce – Facoltà di Giurisprudenza

Tesi di Laurea sullo “Ius Tacendi dell’imputato nel processo penale” – Materia: Procedura Penale

Laurea in Giurisprudenza con votazione 108/110

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Corso di Aggiornamento Interdisciplinare per la Formazione Continua degli Avvocati, organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto; Giornata di studio organizzata dall’AIGA sull’”Abusivo Edilizio”; Meeting sul “Danno Esistenziale”; Tavola Rotonda su “Diritto ed Impresa tra evoluzione normativa e prassi giurisprudenziale”; “La Riforma del Processo Civile”.

Dal 1995 al 2000

Liceo Classico di Lecce G. Palmieri

Maturità Classica

| | |
|---|--|
| PRIMA LINGUA | Italiano |
| ALTRE LINGUE | |
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |
| ALTRE LINGUE | |
| | SPAGNOLO |
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i> | SPICcate ED ELEVATE CAPACITÀ DI ESSERE A CONTATTO CON AMBIENTI E CULTURE DIVERSE, DI INTRAPRENDERE RAPPORTI INTERPERSONALI, DI COMUNICARE E RELAZIONARE CON IL MONDO ESTERNO (ACQUISITE NELL'ESPERIENZA LAVORATIVA E NELLA PRATICA LEGALE) |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | CAPACITÀ DI ORGANIZZARE, GESTIRE E PROGRAMMARE QUALUNQUE TIPO DI ATTIVITÀ PUBBLICA E PRIVATA CAPACITÀ DI AFFRONTARE E RISOLVERE VARIEGATE QUESTIONI, OPERANDO RICERCHE GIURISPRUDENZIALI E DOTTRINALI, AVENDO ACQUISITO UN'OTTIMA CONOSCENZA DELLA CRESCENTE INTEGRAZIONE INTERNAZIONALE DELLA LEGISLAZIONE E DEI SISTEMI GIURIDICI |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | POSSEDENDO LA LICENZA ECDL, OTTIMA CONOSCENZA DEI 7 MODULI: 1) CONCETTI DI BASE DELLA IT; 2) GESTIONE FILE; 3) ELABORAZIONE TESTI; 4) FOGLIO ELETTRONICO; 5) DATABASE; 6) PRESENTAZIONE; 7) RETI INFORMATICHE – INTERNET. |
| PATENTE O PATENTI | Patente di guida B n°LE5074516S |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Lecce, li Ottobre 2020

Avv. **Laura Mogavero**