



ALLEGATO B

Al Dirigente del Settore V
Comune di Veglie

**(N.B. DA PRESENTARE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO:
protocollo.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it**

DICHIARAZIONE DI ESONERO RESPONSABILITA'

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ C.F. _____ in qualità di legale
rappresentante del:

Ente di Promozione Sportiva Associazione Sportiva Società Sportiva ETS Altro

(specificare) _____

con sede legale in _____ Prov. _____ Via _____ n. _____ C.F. o

Partita _____ I.V.A. _____ tel. _____ e-

mail _____ PEC _____,

presa conoscenza delle condizioni contenute nell'Avviso pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Veglie in data _____;

DICHIARA

- ✓ di accettare lo spazio assegnato il 13/06/2026, nell'ambito della manifestazione denominata "Festa dello Sport 2026" e di ripulire l'area occupata da ogni genere di rifiuti e/o adesivi utilizzati per l'attività sportiva;
- ✓ di partecipare alla suddetta manifestazione a titolo gratuito;
- ✓ di rimuovere, al termine della manifestazione, ogni struttura installata per lo svolgimento dell'attività sportiva, al fine di salvaguardare la sicurezza pubblica;
- ✓ di manlevare il Comune di Veglie da qualsivoglia responsabilità in ordine alla sicurezza e all'acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per il corretto svolgimento della propria attività nel corso della manifestazione;
- ✓ di manlevare il Comune di Veglie da qualsivoglia responsabilità civile e penale per i sinistri nei quali potranno incorrere, nel corso della manifestazione, gli atleti, adulti e minori, di questa associazione sportiva, sia come responsabili sia come danneggiati, fatta salva la copertura assicurativa del CONI e/o di altra compagnia assicurativa sottoscritta dall'associazione dichiarante;

Si allega il documento d'identità del legale rappresentante.

(luogo, data)

Il Legale Rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 679/2016

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso il Settore Edilizia Privata, Patrimonio e Manutenzione del Comune di Veglie, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Settore in precedenza indicato o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (protocollo.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy.comuni@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale la presente dichiarazione viene resa e/o il presente documento viene compilato.

(luogo, data)

Il Legale Rappresentante
