



**COMUNE DI VEGLIE**  
*Provincia di Lecce*

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE  
PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2021**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA**

**Visti:**

l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009, a tenore del quale *le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ... sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;*

l'art. 16 del C.C.N.L. del 22.05.2018 che disciplina l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria;

l'art. 35 del CCNL 22.1.2004, il C.C.N.L. del 22.05.2018 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.3.1999 con le modifiche riportate all'art. 12 del C.C.N.L. del 22.05.2018;

l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, e l'art. 16 co. 6 del C.C.N.L. del 22.05.2018 che prevedono il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;

**Richiamati:**

la deliberazione di G.C. n. 137 del 15.12.2021, esecutiva, mediante la quale sono state formulate le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica ai fini della negoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse del fondo decentrato anno 2021;

la Determinazione n. R.G. 679/2021 con la quale si è provveduto alla costituzione Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2021;

la Deliberazione n. 143 del 27.12.2021 avente ad oggetto "Contratto collettivo decentrato integrativo per il personale non dirigente per l'utilizzo delle risorse decentrate per il triennio 2019/2021- accordo economico 2021. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva"

il Contratto decentrato integrativo parte normativa 2019-2021 – Accordo economico 2021 - sottoscritto in data dicembre 28 dicembre 2021 il quale prevede di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate a nuove progressioni economiche orizzontali;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della stessa categoria per l'anno 2021, riservata a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Veglie.

**ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per potere partecipare alle selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione, l'anzianità minima nella posizione economica di livello iniziale e per i livelli successivi, pari a due anni.

Non possono essere ammessi a selezione i dipendenti che siano incorsi nel biennio precedente all'anno di riferimento della selezione in sanzioni disciplinari irrogate superiori al richiamo verbale.

Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 31 dicembre 2020 anno immediatamente precedente a quello della selezione.

Nel calcolo della anzianità minima nella posizione economica di livello iniziale e per i livelli successivi sono compresi anche i periodi prestati presso altre PA, a parità di categoria e posizione giuridica.

## **ART. 2 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al Comune di Veglie - Ufficio Personale trattamento giuridico – contrattazione decentrata, potrà essere consegnata a mani, inviata tramite posta elettronica certificata o con raccomandata a/r e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre il termine perentorio del **28.02.2022 ore 12,00**.

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute fuori termine e quelle presentate in assenza dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione.

La domanda di ammissione dovrà recare la firma del candidato senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà essere corredata da un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.  
L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

**NB:** atteso che è in fase di definizione la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche con decorrenza giuridica ed economica anno 2020, si invitano tutti i dipendenti aventi titolo – anche coloro che abbiano fatto relativa istanza per la predetta annualità - a partecipare alla odierna selezione.

La domanda si considererà prodotta "con riserva" e sarà cura dell'ufficio scrivente provvedere a "stralciare" dalla selezione odierna chi dovesse risultare beneficiario della progressione economica 2020, con ogni effetto

## **ART. 3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
2. la categoria e la posizione economica di appartenenza;
3. di non aver riportato sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, irrogate nel biennio precedente;
4. di aver maturato al 31.12.2020 un'anzianità di servizio di almeno 24 mesi nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## **ART. 4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

## **ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA**

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità di dipendenti non superiore al 50% del personale avente diritto.

Per i criteri e la procedura di selezione si rimanda a quanto contenuto nell'art. 13 del citato CCDI 2019 – 2021, integrato peraltro da clausola interpretativa in occasione della sottoscrizione dell'Accordo economico anno 2021.

Le progressioni economiche orizzontali avranno decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2021.

L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica (anno 2021).

#### **ART. 6 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Veglie nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerente la selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza ed in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati. L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

Si informa, inoltre, che il titolare del trattamento è il Comune di Veglie, rappresentato dal Sindaco p.t. Il Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella persona giuridica Maggioli S.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna, alla via Del Carpino n. 8, nella persona fisica avv. Nadia Corà.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

#### **ART. 7 - NORME FINALI**

Il responsabile del Personale, nonché del procedimento è l'avv. Anna Maria Marasco, Responsabile del Settore Affari legali e Servizi alla persona.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line*, sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.comune.veglie.le.it](http://www.comune.veglie.le.it) e nell'apposita Sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e contratto vigenti in materia.

Veglie, 30.12.2021

**Il Responsabile del Settore Affari Legali e Servizi alla persona**  
Fto Avv. Anna Maria Marasco