



COMUNE DI VEGLIE

Provincia di LECCE

AVVISO APERTURA TERMINI ISCRIZIONE SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2026/2027

e

Guida operativa per l'iscrizione tramite il portale OMNIBUS - SIBYL

SI RENDE NOTO

agli utenti che intendono fruire del servizio di refezione scolastica destinato agli alunni frequentanti le Scuole dell'infanzia e la scuola Primaria, che sono aperti i termini per l'iscrizione al servizio per l'anno scolastico 2026/2027. Le iscrizioni dovranno essere effettuate entro il

20 agosto 2026

esclusivamente attraverso il portale OMNIBUS, seguendo le istruzioni di seguito riportate.

Si ricorda ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento in materia di accesso e compartecipazione dell'utenza ai costi dei servizi scolastici" che *"Qualora al termine dell'anno scolastico risulti un saldo negativo a carico dell'alunno, e questo non venga sanato prima dell'inizio dell'anno scolastico successivo, il Comune non potrà accettare l'iscrizione al servizio a partire dall'anno scolastico successivo."*

Pertanto, qualora il sistema rilevi un saldo negativo a carico dell'alunno per il quale si richiede il servizio, il sistema non consentirà l'iscrizione. Solo una volta saldato il debito, il sistema consentirà l'accesso al servizio.

Si ricorda, inoltre, che ai sensi del medesimo art. 9 del Regolamento, il servizio di refezione è comunque sospeso nel caso di mancato pagamento di **15 pasti**.

Per quel che concerne le quote di compartecipazione a carico degli utenti del servizio refezione scolastica si veda l'Allegato A) che riporta le tariffe e le riduzioni tariffarie e/o esoneri previsti, come determinati con Delibera di G.C. n. 187 del 27/11/2024, fatte salve eventuali modifiche in sede di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale.

Guida operativa per l'iscrizione tramite il portale OMNIBUS

STEP 1. L'accesso al portale e la successiva iscrizione dovranno essere effettuati **ESCLUSIVAMENTE** tramite SPID o CIE.

Nota bene: non è richiesta la presentazione di documento di identità e ISEE in quanto, tramite l'accesso con SPID/CIE, l'applicativo OMNIBUS - Sybil provvederà automaticamente al riconoscimento del genitore richiedente e del nucleo familiare e all'importazione automatica delle dichiarazioni ISEE dalla banca dati nazionale INPS.

Ciascun genitore dovrà, pertanto, preliminarmente scaricare l'app OMNIBUS e dotarsi di SPID/CIE.

In presenza di più minori da iscrivere al servizio, una volta effettuato l'accesso al sistema, l'operazione di iscrizione dovrà essere ripetuta per ciascun figlio per il quale si intende effettuare l'iscrizione.

Modalità di iscrizione: **Scaricare l'Applicazione OMNIBUS** **da iOS o Android**



Accedere con SPID o CIE



ACCEDI CON LA TUA IDENTITÀ DIGITALE



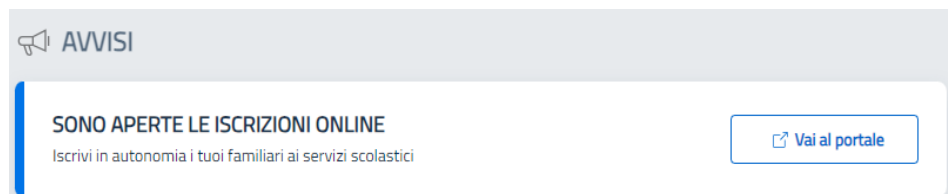
Entra con SPID



Entra con CIE

In alternativa è possibile cliccare sul seguente link:
<https://cittadino.omnibussolution.it/login/veglie>

STEP 2. Una volta effettuato l'accesso al portale, nella sezione "Sono aperte le Iscrizioni online" cliccare sul tasto "Vai al portale". In tal modo il sistema reindirizza automaticamente al modulo di iscrizione online.



STEP 3. Dal modulo di iscrizione online, seguire la procedura guidata del sistema, compilando di volta in volta i campi obbligatori che compaiono nelle schede:

- Avviso - leggere e dichiarare di aver letto l'informativa privacy.
- Selezionare dal menu a tendina inserimento del nuovo alunno.
- Anagrafica studente/alunno
- Anagrafica adulto 1
- Anagrafica adulto 2
- Dati di servizio (scuola, plesso, eventuale dieta speciale, alunno con disabilità/invalidità, etc. In tali casi sarà necessario caricare il relativo certificato/dichiarazione);
- Dati ISEE: spuntare "SI" per avere importati i dati ISEE, se presentato. Se l'ISEE non è stato presentato, cliccare su NO. In tal caso si ricorda che il Sistema applicherà la tariffa massima.
- Dichiarazioni
- Riepilogo
- Conferma istanza

STEP 4. Una volta compilate tutte le schede, il sistema consente di stampare il documento di riepilogo della scheda di iscrizione. Tale documento verrà inviato via e-mail contestualmente alla conferma dell'iscrizione.

PER ASSISTENZA

Per ottenere informazioni e assistenza nella compilazione della domanda di iscrizione, rivolgersi al personale presente presso l'Ufficio Scuola situato presso la Biblioteca comunale di Via Damiano Chiesa nei seguenti giorni:

- lunedì: 9:30 - 12 :00
- martedì: ore 9:30 - 12 :00
- mercoledì: ore 9:30 – 12:00
- giovedì: ore 15:15 – 18:00
- venerdì: ore 9:30 - 12 :00

oppure rivolgersi ai seguenti contatti:

Dott.ssa Laura Margherito: e-mail laura.margherito@comune.veglie.le.it – 0832 1770222

Dott.ssa Loredana Mazzotta: e-mail loredana.mazzotta@comune.veglie.le.it – 0832 1770221

Con successivo Avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Veglie sarà comunicata la data di avvio del servizio.

Veglie, 13 luglio 2026

La Responsabile del Settore

F.to Dott.ssa Cinzia MARGARITO

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso il Settore "Affari Generali e Segreteria" del Comune di Veglie, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Settore in precedenza indicato o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (protocollo.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy.comuni@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale.