



**COMUNE DI VEGLIE**  
**Provincia di LECCE**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CAT. GIURIDICA D**

AVVISO DI CONVOCAZIONE ALLA PROVA SCRITTA

e

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA  
*Ufficio personale – trattamento giuridico*

Avvisa tutti i candidati ammessi giusta determinazione n. 343 del 16.07.2020, come da allegato elenco, che, conformemente a quanto previsto dal DL 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. *Decreto Rilancio*), confermato dal DL 1° aprile 2021, n. 44, convertito in L. 28 maggio 2021, n. 76, la prova scritta del concorso in oggetto verrà espletata da remoto in **modalità telematica** per il tramite della piattaforma TUTTOCONCORSI, raggiungibile all'indirizzo: <https://comuneveglie.tuttoconcorsi.it>

La prova scritta avrà luogo nella giornata del

**08/04/2022 ore 16.00 con collegamento a partire dalle ore 15.00**

I candidati dovranno accedere al sistema, a pena di esclusione, nel giorno fissato per l'espletamento della prova, a **partire dalle ore 15.00** muniti di un valido documento di riconoscimento per le operazioni di identificazione e validazione del proprio ambiente di lavoro.

Il candidato che non si presenti nella conferenza Zoom nel giorno e ora previsti sarà considerato assente e quindi rinunciatario.

La prova scritta consiste nella risoluzione - in 60 minuti - di 50 quesiti a risposta multipla a contenuto tecnico-professionale sulle materie oggetto d'esame e più precisamente:

- *ordinamento degli Enti Locali,*
- *diritto amministrativo;*
- *elementi di diritto costituzionale;*
- *normativa su appalti lavori pubblici e fornitura di beni e servizi,*
- *elementi di contabilità degli enti locali, con particolare riguardo alla contabilizzazione dei lavori pubblici;*
- *normativa urbanistica ed edilizia a livello nazionale e regionale;*
- *normativa in materia di tutela del paesaggio e dei beni architettonici, con particolare riferimento ai progetti di recupero del territorio e di riqualificazione urbana;*
- *pianificazione urbanistica attuativa;*

- legislazione nazionale e regionale relativa all'ambito dell'edilizia privata ed economico popolare;
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- normativa nazionale e regionale in materia di: patrimonio e demanio degli enti locali e loro gestione, progettazione opere pubbliche, viabilità e strade, edilizia sportiva, scolastica, sociale e cimiteriale, illuminazione pubblica, programmazione di servizi a rete;
- Normativa e interventi in ambito ambientale, valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di impatto ambientale (VIA).
- legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di prevenzione incendi;
- disciplina del lavoro pubblico (D. Lgs. n. 165/2001 e al D. Lgs. n. 150/2009 e smi);
- diritti e doveri del dipendente e Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- nozioni di diritto penale limitatamente al Titolo II, Capo I del codice penale e codice di comportamento dei pubblici dipendenti

A ciascuna risposta e' attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: + 0.60 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata o risposta plurima : - 0,10 punti

La prova si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio conseguito in detta prova concorrerà alla determinazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito finale.

Ciascun candidato AMMESSO al concorso dovrà, pertanto, effettuare la **REGISTRAZIONE accedendo al portale** all'indirizzo: <https://comuneveglie.tuttoconcorsipa.it> ed osservando le istruzioni che sono dettagliate in Allegato denominato ISTRUZIONI DI ISCRIZIONE – TUTTOCONCORSI

**Si legga attentamente ALLEGATO “ISTRUZIONI DI ISCRIZIONE – TUTTO CONCORSI” nel modello generale che reca le istruzioni per la registrazione di che trattasi.**

Si specifica che non saranno prese in considerazione registrazioni al portale da parte di soggetti non inclusi nell' **”Elenco ammessi ”( Allegato).**

Pena l'esclusione dal concorso, durante lo svolgimento della prova è fatto divieto ai candidati di consultare manuali, testi normativi, codici, appunti e supporti informatici. Sulla postazione d'esame/scrivania, pertanto, dovranno essere presenti esclusivamente il dispositivo utilizzato per l'espletamento della prova e il documento di riconoscimento.

il candidato a pena di esclusione dal concorso - non potrà indossare indumenti nei quali sia possibile nascondere oggetti, quali giacche, maglie con tasche, né tantomeno cuffie, auricolari, smartwatch, o altra strumentazione similare.

Nel corso della prova sarà consentito tenere aperti solo gli applicativi utili ai fini dello svolgimento della prova.

La Commissione procederà, immediatamente prima dell'inizio della sessione d'esame, con l'identificazione dei candidati ammessi, previa esibizione del documento di riconoscimento, che il candidato dovrà avere a disposizione durante tutto lo svolgimento della prova.

A pena di esclusione dalla procedura, il **Candidato** dovrà:

- rispondere all'appello quando chiamato;
- esibire il documento di riconoscimento, mostrando il volto attraverso la videocamera predisposta;
- favorire la visualizzazione della stanza posizionando il dispositivo mobile come sopra specificato.

Anche attraverso il personale di vigilanza, la **Commissione** potrà:

- richiedere il corretto posizionamento del dispositivo collocato alle spalle del candidato;

- verificare che, durante tutte le fasi della prova, sia la videocamera, sia l'audio del dispositivo posto alle proprie spalle, siano sempre attivi;
- ripetere un controllo audio e video completo della stanza.

La Commissione potrà inoltre sospendere o interrompere la prova in presenza di comportamenti contrastanti, anche solo potenzialmente, con quanto previsto dal presente Avviso, dalle Linee Guida e dalle Norme Tecniche di partecipazione sul portale TuttoConcorsi, dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato da questa Amministrazione, e da qualsiasi altra previsione di legge e/o regolamentare vigente.

**La presente comunicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione.**

Ciascun candidato è invitato a leggere con attenzione quanto dettagliatamente descritto nel presente Avviso, nelle **FAQ SEB – Harware, nelle FAQ REQUISITI AMBIENTALI e MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA, istruzioni-di-iscrizione-(con-user-e-password)** e nelle **Norme Tecniche** allegate alla presente comunicazione, disciplinanti le modalità di partecipazione, la dotazione tecnica e la configurazione dei dispositivi necessari per l'espletamento della prova.

Ciascun candidato **DOVRÀ EFFETTUARE UNA SIMULAZIONE DI CONCORSO** e visualizzare il **video TUTORIAL**

A tal fine, il Candidato dovrà accedere alla propria area personale dopo essersi registrato e cliccare sul comando "Dettagli" del concorso simulato denominato **Concorso demo**, seguendo le istruzioni di cui alle Linee Guida allegate e alle *Norme Tecniche di Utilizzo* rinvenibili nel footer di pagina del sistema.

La simulazione è finalizzata a verificare la corretta configurazione della postazione d'esame e dei dispositivi utilizzati dal candidato per lo svolgimento della prova e di consentire alla Commissione di gestire al meglio le sessioni d'esame. Pertanto, qualunque difficoltà riscontrata dovrà essere **tempestivamente segnalata** all'help desk tecnico di TuttoConcorsi raggiungibile all'indirizzo [assistenza@concorsi-pubblici.online](mailto:assistenza@concorsi-pubblici.online)

La registrazione al portale e la prova simulata dovranno essere effettuate **entro e non oltre il giorno 7 aprile 2022 ore 23.59.**

Si segnala che qualora, al momento dell'apertura della prova, il candidato non abbia provveduto a registrarsi e ad effettuare la prova simulata nel termine sopra indicato e dovesse riscontrare difficoltà tecniche tali da non consentirgli lo svolgimento della prova medesima, potrà essere escluso dalla procedura. Qualunque impedimento sarà, pertanto, ad esclusivo carico del candidato. Eventuali deroghe saranno concesse esclusivamente in presenza di eventi imprevisti e imprevedibili non imputabili al candidato e debitamente provati.

Si specifica ad ogni buon conto che l'indirizzo e-mail di Help Desk sarà a disposizione dei candidati **fino al giorno 7 Aprile 2022, ore 17:00**. Non saranno accettate richieste di assistenza nella giornata di espletamento della prova, salvo eventuali deroghe in presenza di eventi eccezionali debitamente valutati dalla Commissione.

Ogni eventuale comunicazione e/o variazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale <https://www.comune.veglie.le.it> del Comune di Veglie nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Concorso".

Veglie, 21 marzo 2022

Il Responsabile del Settore Affari Legali e Servizi alla persona

Fto avv. Anna Maria Marasco

### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14, GDPR 679/2016, si informano tutti i candidati che tutti i dati dagli stessi precedentemente forniti e quelli che saranno successivamente raccolti saranno trattati dal titolare dello Studio Amica S.r.l., in persona del legale rappresentante p.t.. I dati raccolti, custoditi e trattati da Studio Amica s.r.l., sono quelli relativi alle anagrafiche (nome e dati anagrafici, codice fiscale, indirizzi di posta elettronica e ogni altra eventuale informazione che possa essere utile nello svolgimento delle prove concorsuali) degli utenti che intendono richiedere o sono già in possesso delle credenziali per accedere alla sezione dedicata all'utilizzo del software per la partecipazione alle prove concorsuali di proprietà di Studio Amica s.r.l.. Tutti i dati raccolti, custoditi, gestiti e analizzati sono necessari e fondamentali per la corretta registrazione alla piattaforma e ottenere l'accesso all'utilizzo autonomo del software gestionale. Il mancato consenso al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di effettuare la registrazione alla piattaforma, oltre all'impossibilità di accedere all'utilizzo autonomo del software per la partecipazione alle prove concorsuali. I dati raccolti consentiranno inoltre di inviare comunicazioni attinenti all'oggetto per il quale sono stati forniti. In ogni momento l'interessato potrà chiedere al titolare del trattamento o al responsabile, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano. L'interessato avrà inoltre diritto di chiedere e ottenere la portabilità dei propri dati secondo la vigente normativa. Resta salvo il diritto dell'interessato di proporre reclamo ad un'autorità di controllo in merito a presunte irregolarità nella gestione dei dati forniti. Il titolare del trattamento è il Comune di Veglie . Responsabile di ogni adempimento inerente alla procedura concorsuale che non sia di competenza della commissione esaminatrice è il Responsabile del Settore Affari legali e servizi alla persona del Comune di Veglie