



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SEGRETARIO

SERVIZIO SEGRETARIO

Numero 46 del 26/10/2010

Numero 374 Reg. Generale del 26/10/2010

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO ANAGRAFE
PERIODO 01.01.2010-30.06.2010**

L'anno 2010 il giorno 26 del mese di OTTOBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **GRASSO Giuliana**, Responsabile del **SEGRETARIO - Servizio SEGRETARIO**:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Personale n. 18 Reg. Gen. del 20.01.2010 avente all'oggetto "Fondo per il Lavoro Straordinario anno 2010 – Quantificazione”;

Ritenuto dover liquidare e pagare le prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale dell'Ufficio Anagrafe nel corso del 1° semestre 2010;

Visto il prospetto allegato;

Dato atto che le prestazioni medesime sono state preventivamente autorizzate ed accertate con il sistema di rilevazione automatico delle presenze in uso presso questo Comune

DETERMINA

- di liquidare e pagare a favore del personale assegnato all'Ufficio Anagrafe, le ore di lavoro straordinario effettuate nel corso del 1° semestre 2010 quali risultano dal prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale ed ammontanti a complessivi € 504,63;
- di imputare la spesa per quanto sopra occorrente, oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente, sul Cap. 29/2 "Fondo per il lavoro straordinario del personale dipendente”;
- di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento in favore dei dipendenti interessati.

Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GRASSO Giuliana

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
ALEMANNO Cosimo

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. _____ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana