



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SEGRETARIO

SERVIZIO SEGRETARIO

Numero 24 del 29/07/2010

Numero 271 Reg. Generale del 29/07/2010

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI AGENTI DI POLIZIA
MUNICIPALE A TEMPO DETERMINATO - APPROVAZIONE
GRADUATORIA DI MERITO**

L'anno 2010 il giorno 29 del mese di LUGLIO, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **GRASSO GIULIANA**, Responsabile del **SEGRETARIO - Servizio SEGRETARIO**:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 in data 28.05.2010, avente per oggetto: “ Formazione di graduatoria per assunzione di agenti di polizia municipale a tempo determinato – Atto di indirizzo”;
- Vista la determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Personale n. 202 – Reg. Gen – in data 15.06.2010, avente per oggetto: “ Formazione graduatoria per assunzione di agenti di polizia municipale a tempo determinato – Approvazione bando di selezione”;
- Vista la determinazione del Responsabile del Settore Servizi Amministrativi n. 252 – Reg. Gen – in data 19.07.2010, avente per oggetto: “ Formazione di graduatoria per assunzione agenti di polizia municipale a tempo determinato – Ammissione ed esclusione dei candidati dalla selezione”;
- Vista la determinazione del Responsabile del Settore Servizi Amministrativi n. 253 – Reg. Gen – in data 19.07.2010, avente per oggetto: “ Selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per assunzione di agenti di polizia municipale a tempo determinato – Nomina commissione”;
- Accertato che la commissione esaminatrice ha portato a termine la procedura concorsuale ed ha trasmesso gli atti a questo Ufficio per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- Visti ed esaminati i predetti verbali;
- Dato atto che dal riscontro di legittimità formale e procedurale delle operazioni concorsuali effettuato sugli atti trasmessi, non è stato rilevato alcun elemento di illegittimità;
- Ritenuto quindi di approvare la graduatoria di merito, formulata dalla predetta Commissione, quale risulta dal verbale n. 3 in data 28 luglio 2010;

DETERMINA

1. di approvare l'allegata graduatoria di merito della selezione pubblica per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di agenti di polizia

municipale;

2. di stabilire in anni tre la validità della stessa, decorrenti dall'esecutività della presente determinazione;

3. di dare atto che la graduatoria è stata formulata sulla base dei titoli dichiarati e/o documentati nella domanda di partecipazione alla selezione, pertanto all'atto dell'eventuale assunzione i candidati sono tenuti a produrre idonea documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati.

Il Responsabile del Procedimento

Fiora De Simone

Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GRASSO GIULIANA

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
ALEMANNO Cosimo

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. _____ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana