



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE
SERVIZIO Scolastico - Culturale

Numero 50 del 30/03/2010

Numero 131 Reg. Generale del 30/03/2010

**OGGETTO: FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA MEDIA E SUPERIORE
- LIQUIDAZIONE FATTURE A CARTOLIBRERIE.-**

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di MARZO, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **DE BENEDETTIS Antonio**, Responsabile del SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE - Servizio Scolastico - Culturale:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Tenuto presente che la Regione Puglia, ha concesso a questo Ente un contributo di € 41.472,00 da utilizzare per la fornitura di libri di testo agli alunni di scuola secondaria di 1° e 2° grado, a valere per l'anno scolastico 2009/2010. (Nota prot. n. 114/5043/DS del 25.8.2009);

Visto che l'Ente Regione contestualmente al provvedimento di assegnazione ha comunicato che per le finalità di cui sopra possono essere utilizzate eventuali economie verificatisi negli anni precedenti relative a contributi concessi allo stesso titolo.

VISTA la deliberazione G.C. n.156 del 17.12.2009, con la quale sono stati approvati i criteri di assegnazione del contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti della scuola secondaria di 1° e 2° grado, autorizzando il riparto delle somme assegnate e di quelle non utilizzate nello scorso anno scolastico.

PRESO ATTO che il Servizio Scolastico comunale, a seguito dell'assegnazione del contributo, ha provveduto a consegnare agli aventi diritto i buoni libro dell'importo previsto in relazione alla fascia reddituale;

VISTE le fatture fiscali rilasciate dalle cartolerie che hanno provveduto alla fornitura dei libri, alle quali è stata allegata copia dei buoni consegnati dal servizio scolastico comunale controfirmati per ricevuta dai genitori degli alunni;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione delle fatture fiscali presentate dalle cartolerie che hanno effettuato la fornitura dei libri

D E T E R M I N A

- di liquidare e pagare le seguenti fatture fiscali relative alla fornitura dei libri di testo ad alunni frequentanti la scuola secondaria di 1° e 2° grado:

Cartoleria D.3C. s.n.c. – via V.Veneto, 34 – Maglie:

- 1) fattura n. 03 del 28 gennaio 2010, di € 160,00

Cartoleria Non solo Edicola di Conte Manuela – via V. Veneto – Veglie:

- 1) fattura n. 18 del 09 Febbraio 2010 di €. 340,00.

- di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore delle cartolerie sopra indicate;
- di imputare la spesa pari ad €. 500,00 sul cap.450-2 imp.114/09.

Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DE BENEDITTIS Antonio

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
ALEMANNO Cosimo

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. _____ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAZZA Pierluigi