



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 18 del 08/02/2010

OGGETTO: INCARICO DI CONSULENZA PER L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO -
PRESA D'ATTO DECRETRO SINDACALE N. 29/2009 -
DETERMINAZIONE COMPENSO.

L'anno 2010 il giorno 8 del mese di febbraio alle ore 11:30 presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune sono presenti ed assenti:

Assessori	Presenti	Assenti
FAI Fernando	X	
SPAGNOLO Maurizio		X
ALBANO Mario Vittorio	X	
CASCIONE Antonio	X	
MANGIA Cosimo	X	
VADACCA Marcello	X	
LECCISO Loredana	X	

e, quindi, ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assume le presidenza il Signor FAI Fernando in qualità di IL SINDACO.
Partecipa il Segretario Generale Signor CANNAZZA Pierluigi.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nella seguente maniera:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA, ha espresso parere Favorevole in data 13/01/2010 firma DE BENEDITTIS Antonio
- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE, ha espresso parere Favorevole in data 22/01/2010 firma ALEMANNI Cosimo

Immediatamente eseguibile X

Soggetta a comunicazione S
Soggetta a ratifica __

Richiamata la vigente disciplina del sistema direzionale dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 28 giugno 2002 ed in particolare l'art.2, comma 2°, ove è previsto che [...] *Al di fuori dei Settori possono essere istituiti appositi servizi di staff per l'esercizio delle attività di supporto alle funzioni di programmazione, controllo e valutazione, proprie degli Organi direzionali dell'Ente, così come è possibile la costituzione di appositi uffici di staff del Sindaco , sia con personale dipendente sia con personale esterno esperto in specifiche materie. Quando si tratta di incarico a personale esterno lo stesso è incaricato con atto del Sindaco e nei limiti temporali del suo mandato. Il trattamento economico è fissato con atto di Giunta.*

Visto il decreto n. 29 in data 31 dicembre 2009 con il quale il Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo, ha chiamato a far parte del proprio ufficio di staff, in qualità di consulente tecnico esterno, con decorrenza 1° gennaio 2010 e fino alla scadenza del proprio mandato elettivo, l'arch. Salvatore Favale, libero professionista di Maruggio (TA), esperto di provata competenza , la cui professionalità non è reperibile all'interno dell'ente.

Ritenuto dover stabilire il compenso da corrispondere al predetto Funzionario per l'attività di consulenza da svolgere nei tempi e modi stabiliti nel decreto di nomina.

Visto l'art.53 della legge 30 marzo 2001, n.165.

Accertato che all'interno dell'ente non vi sono professionalità analoghe cui poter legittimamente conferire l'incarico di che trattasi

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, della legge n.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente resi.

DELIBERA

- di prendere atto del decreto sindacale n. 29 in data 31 dicembre 2009 relativo al conferimento dell'incarico di consulente tecnico esterno per l'ufficio di staff del Sindaco, conferito all'arch. Salvatore Favale di Maruggio, dal 1° gennaio 2010 e fino alla scadenza del mandato elettivo.
- di stabilire in mensili euro 1.250,00, IVA compresa, il corrispettivo da corrispondere al predetto professionista per la consulenza svolta;
- di riconoscere altresì allo stesso consulente l'indennità chilometrica per eventuali missioni , debitamente autorizzate, effettuate per conto del Comune;
- di dare atto che la spesa per quanto sopra occorrente, quantificata presumibilmente in euro 4.500,00 graverà sull'intervento 1.01.02.03 – cap.50/2 - del bilancio del corrente esercizio in fase di approntamento;
- di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di nuova votazione favorevolmente resa, immediatamente eseguibile;
- di comunicare l'avvenuta adozione del presente atto ai Consiglieri comunali.

====*==*==*==*==*

Si da atto che al termine della trattazione dell'argomento in oggetto si allontana l'Assessore Signor Mario Vittorio Albano.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL IL SINDACO
FAI Fernando

IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAZZA Pierluigi

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____
come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 (N. _____ Reg. Pub.);
Viene comunicata, con lettera n. _____ in data _____ ai signori
capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
 - decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
 - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAZZA Pierluigi