



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 145 del 25/10/2010

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER SVOLGIMENTO TIROCINIO FORMATIVO PER DUE CORSISTE DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN CERTIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI.

L'anno 2010 il giorno 25 del mese di ottobre alle ore 12:00 presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune sono presenti ed assenti:

Assessori	Presenti	Assenti
APRILE Alessandro	X	
CARLA' Roberto	X	
GRECO Antonio	X	
ROLLO Pompilio		X
ARMONICO Valerio	X	
DE BARTOLOMEO Mariarosaria	X	

e, quindi, ne risultano presenti n. 5 e assenti n.1.

Assume le presidenza il Signor APRILE Alessandro in qualità di IL SINDACO.
Partecipa il Segretario Generale Signor GRASSO Giuliana.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nella seguente maniera:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA, ha espresso parere Favorevole in data 20/10/2010 firma ANGLANO Antonio

Immediatamente eseguibile X

Soggetta a comunicazione S
Soggetta a ratifica __

Esaminata la richiesta dell'Ente di Formazione "Programma Sviluppo" da Galatina (LE) in data 20/10/2010 a firma della D.ssa Rita Durante con la quale viene chiesto di valutare la possibilità di far svolgere uno stage della durata di 120 ore, presso questo Ente a due tirocinanti, residenti in questo Comune, finalizzato al completamento del Corso di Specializzazione Professionale di "esperte nella certificazione energetica degli edifici;

Tenuto presente che questa Amministrazione al fine di agevolare la scelta professionale mediante la conoscenza diretta del settore della pubblica amministrazione, è disponibile ad accogliere presso la propria sede, le due corsiste per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento, previa stipula di apposita convenzione con l'Ente di Formazione "Programma Sviluppo";

Dato atto:

- che lo svolgimento di tali tirocini non prevede alcun onere finanziario a carico di questo Ente e che la spesa riveniente dall'assicurazione del tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail nonché la responsabilità civile sono a carico Ente di Formazione "Programma Sviluppo";
- che l'attività dei tirocinanti potrà essere di sicuro vantaggio per l'Amministrazione nella valutazione di scelte progettuali finalizzate al contenimento energetico e alla verifica degli attuali livelli di efficienza energetica degli edifici dell'amministrazione;

Esaminato lo schema di convenzione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale

Ritenuto per quanto innanzi esposto:

- di provvedere all'approvazione di detto schema fatto pervenire dall'Ente di Formazione "Programma Sviluppo";
- di affidare al responsabile del Settore LL.PP. l'incarico di Tutor e la sottoscrizione della convenzione in parola;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e preso atto che la proposta è stata predisposta dal Responsabile del competente settore;
Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

D E L I B E R A

- di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra l'Ente di Formazione "Programma Sviluppo" e questo Ente, disciplinante lo svolgimento di tirocini formativi;
- di prendere atto che lo svolgimento di tali tirocini non prevede alcun onere finanziario a carico di questo Ente e che la spesa riveniente dall'assicurazione del tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail nonché la responsabilità civile è a carico dell'Ente di Formazione "Programma Sviluppo";
- di demandare al responsabile del Settore LL.PP. ogni ulteriore incombenza derivante dal presente atto ivi compresa la sottoscrizione della Convenzione;
- di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di nuova unanime votazione favorevolmente resa, immediatamente eseguibile ai sensi del disposto di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;
- di comunicare l'avvenuta adozione del presente atto ai Signori Capigruppo consiliari.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
APRILE Alessandro

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

■ Che la presente deliberazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____
come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 (N. _____ Reg. Pub.);
Viene comunicata, con lettera n. _____ in data _____ ai signori
capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

■ Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana