



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 119 del 30/08/2010

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI MOBILITA' ESTERNE - APPROVAZIONE.

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di agosto alle ore 13:30 presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune sono presenti ed assenti:

Assessori	Presenti	Assenti
APRILE Alessandro	X	
CARLA' Roberto	X	
GRECO Antonio	X	
ROLLO Pompilio	X	
ARMONICO Valerio		X
DE BARTOLOMEO Mariarosaria	X	

e, quindi, ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume le presidenza il Signor APRILE Alessandro in qualità di IL SINDACO.
Partecipa il Segretario Generale Signor GRASSO Giuliana.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nella seguente maniera:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA, ha espresso parere Favorevole in data 10/08/2010 firma DE BENEDETTIS Antonio

Immediatamente eseguibile X

Soggetta a comunicazione S
Soggetta a ratifica __

Premesso che:

- l'istituto del passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse è disciplinato dall'art.30 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come modificato dall'art. 49 del D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, che testualmente recita:

- comma 1. "'''' Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire.».

- comma 2-bis: "''''le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1... ''''

- i C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali non individuano alcun criterio per l'attuazione della mobilità di personale tra amministrazioni diverse;

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 49 del D.Lgs.150/2009, trova applicazione in ordine ai trasferimenti di personale tra pubbliche Amministrazioni dello stesso Comparto o di diverso Comparto;

Rilevato che:

- il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi non contiene norme che disciplinano l'accesso per mobilità da altri Enti e, pertanto, non è rispondente alla normativa che disciplina il suddetto istituto;

- occorre, per quanto sopra, procedere ad approvare un regolamento che disciplini l'esperimento delle procedure di mobilità esterna;

Visto l'art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Esaminato l'allegato schema di Regolamento

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio personale;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa;

DELIBERA

1. di approvare il "Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna" allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso costituisce integrazione al vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 30 del 4 febbraio 1998,

e successive modifiche ed integrazioni.

2. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento sarà oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art.7 del C.C.N.L. 1.411999.

3. di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari.

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
APRILE Alessandro

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____
come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 (N. _____ Reg. Pub.);
Viene comunicata, con lettera n. _____ in data _____ ai signori
capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
 - decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
 - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana