

**“UNION 3”**  
Unione dei Comuni di  
**Arnesano, Carmiano, Copertino, Leverano, Porto Cesareo, Veglie**  
Provincia di Lecce  
*Sede Legale: Comune di Leverano – Via Turati n.5*

**BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO  
IN FORMA ASSOCIATA**

\*\*\* \*\* \*\*\*

**SEZIONE I^: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:**

Unione dei Comuni “UNION 3” – sede legale: Comune di Leverano (Le) - Via Turati n.5.  
Contattare: Servizio Affari Generali – c/o Ufficio di Segreteria Generale - Comune di Carmiano –  
Piazza Assunta, c.a.p. 73041 - Carmiano (Le).

Tel. 0832/600111 - 600222 - E-mail: [ginacarlogreco55@libero.it](mailto:ginacarlogreco55@libero.it) – Fax: 0832 - 602178;

Indirizzo(i) internet: Amministrazione aggiudicatrice: [www.union3.le.it](http://www.union3.le.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati.

Il Capitolato Speciale d'Oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: “Union 3” - Ufficio Protocollo del Comune di Leverano - Via Menotti –  
73045 - Leverano - Tel. 0832 - 910685 - Fax :0832 – 923419.

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:**

Autorità regionale o locale: Ente locale sovracomunale

**SEZIONE II^: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Appalto del  
“Servizio di Manutenzione del Verde Pubblico in forma associata” - **C.I.G. 0419991B86**

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Servizi  
Luogo principale di esecuzione: Comuni di Arnesano, Carmiano, Leverano, Porto Cesareo  
e Veglie;

II.1.3) L'avviso riguarda: Un appalto pubblico.

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro: NO

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: L'appalto ha ad oggetto l'affidamento, in  
forma associata, del servizio di Manutenzione del Verde Pubblico dei territori urbani dei comuni di  
cui al precedente punto 1.2., come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): NO.

II.1.8) Divisione in lotti: NO.

II.1.9) Ammissibilità di varianti: NO.

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

II.2.1) Quantitativo o entità totale: l'importo complessivo presunto a base d'asta, per i nove anni di  
durata dell'appalto, è pari ad Euro **3.029.298,72** oltre I.V.A.;

II.2.2) Opzioni: NO.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE: **Anni 9 (nove);**

### **SEZIONE III^: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

##### **III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:**

Cauzione provvisoria: € **60.585,97** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da prestarsi con le modalità specificate all'Art.9 del Capitolato Speciale d'Oneri. - Cauzione definitiva (solo per l'aggiudicatario) nella misura stabilita dall'art.113 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i. - Polizza assicurativa RCT/ RCO (solo per l'aggiudicatario): per un massimale unico non inferiore ad Euro **3.000.000,00;**

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: come da Capitolato Speciale d'Oneri.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Art.37 D.Lgs. n.163/06.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

Per l'ammissione alla gara si richiede che il legale rappresentante della concorrente, o il Direttore Tecnico o persona munita di apposita delega notarile, effettui un sopralluogo sui territori dei comuni interessati dall'appalto.

#### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Sono ammesse a partecipare alla gara imprese individuali o società, singole o raggruppate ai sensi dell'Art.37 del D.Lgs. n.163/06, che: - risultino iscritte presso il registro delle imprese della C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto; - non si trovino in alcuna delle condizioni di cui all'Art.38, comma 1, D.Lgs. n.163/06; - risultino in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n.68/99.

##### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Per l'ammissione alla gara si richiede: Dichiarazione attestante un volume globale d'affari, **nel triennio 2006 - 2007 - 2008, uguale/maggiore ad Euro 3.029.298,72 (Importo complessivo presunto a base d'asta);** - N.2 (due) idonee referenze bancarie rilasciate da Istituti di Credito, da presentare in plico sigillato, da cui risulti l'affidabilità della concorrente sotto il profilo economico finanziario, recanti l'espressa dicitura che la stessa ha fatto fronte con regolarità agli impegni;

##### **III.2.3) Capacità tecnica:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Per l'ammissione alla gara si richiede: **Dichiarazione** attestante: -l'elenco dei principali servizi e/o lavori effettuati nel settore oggetto dell'appalto (Manutenzione del Verde) nel triennio 2006 - 2007- 2008, a favore di **Pubbliche Amministrazioni**, con l'indicazione degli importi e delle date, **il cui valore nel triennio richiesto risulti almeno pari ad Euro 1.000.000,00. Almeno uno di tali servizi e/o lavori dovrà risultare di durata non inferiore all'anno; in caso di R.T.I., il requisito potrà essere dichiarato e/o comprovato esclusivamente dalla Mandataria – Capogruppo.** Di tutti i predetti servizi l'Impresa concorrente potrà fornire prova mediante certificati rilasciati e vistati dalle relative Amministrazioni appaltanti, da allegare alla predetta dichiarazione; - **il possesso di certificato di qualità UNI EN ISO 9001/2000 per la gestione della qualità aziendale;** - la proprietà della

**seguinte attrezzatura minima: n.5 decespugliatori; n.5 tosaprato; n.2 autocarri fino a 35 quintali; n.2 autocarri superiori a 35 quintali; n.3 tosasiepi; n.1 cestello telescopico; l'aggiudicatario dovrà comprovare la proprietà di detta attrezzatura minima con la produzione di regolare documentazione fiscale. Si precisa che la proprietà di tale attrezzatura costituisce requisito minimo di partecipazione e non darà luogo all'attribuzione del punteggio di cui al precedente Art. 6, lett. b (Qualità dei Servizi Offerti).**

III.2.4) Appalti riservati: No.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?: SI

Si richiede l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per i rami di attività sopraindicati.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio.

#### **SEZIONE IV^: PROCEDURA**

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: NO

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: //////////////

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli Artt.81, comma 2, e 83 del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i.**

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: **C.I.G. 0419991B86;**

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato Speciale d'Oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo: Bando di Gara integrale e Capitolato Speciale d'Oneri pubblicati sul sito internet istituzionale "Union 3": [www.union3.le.it](http://www.union3.le.it) e sui siti internet dei Comuni di Arnesano, Carmiano, Leverano, Porto Cesareo e Veglie: [www.comune.arnesano.le.it](http://www.comune.arnesano.le.it); [www.comune.carmiano.le.it](http://www.comune.carmiano.le.it), [www.comune.leverano.le.it](http://www.comune.leverano.le.it), [www.comune.portocesareo.le.it](http://www.comune.portocesareo.le.it); [www.comune.veglie.le.it](http://www.comune.veglie.le.it);

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: **Ore 13,00 del giorno 25.02.2010.**

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: ////

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: Italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Periodo in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte: la gara si terrà il giorno 26.02.2010, alle ore 9.30; Luogo: Sede Legale Union 3 – Via Turati n.5 – 73045 – LEVERANO (Le);**

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI

Legali rappresentanti delle imprese concorrenti o soggetti delegati dai legali rappresentanti.

#### **SEZIONE VI^: MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE E ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione di gara, **pena l'esclusione, dovranno pervenire**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio di cui al precedente punto IV.3.4) (ore 13.00 del giorno 25.02.10)** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Leverano – Via Menotti - 73045 LEVERANO (Le).

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora per qualunque causa non dovessero pervenire nei termini e nei modi previsti.

**La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Unione, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile indicato dal Bando di Gara.**

**A pena di esclusione**, i plichi dovranno essere idoneamente chiusi e sigillati con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmati sui lembi di chiusura, e dovranno recare all'esterno, oltre all'intestazione del **mittente e all'indirizzo dello stesso** (in caso di Imprese riunite dovranno essere riportati i nominativi di tutte le imprese associate con indicazione della **Capogruppo Mandataria**), anche le indicazioni relative **all'oggetto, al giorno e all'ora della gara secondo la seguente dicitura: "Appalto per l'affidamento del Servizio di Manutenzione del Verde Pubblico in forma associata – Gara del 26.02.2010 - ore 9.30"**.

Detti plichi, **pena l'esclusione**, dovranno contenere al loro interno n.3 (tre) buste, a loro volta sigillate secondo le modalità richieste per i plichi di invio, controfirmate sui lembi di chiusura **recanti ognuna :**

- **l'intestazione del mittente** (in caso di imprese riunite, riportare i nominativi di tutte le Imprese Associate con evidenziata l'Impresa Mandataria Capogruppo);
- **l'oggetto della gara;**
- la **dicitura** rispettivamente:
  - Busta A - Documentazione;*
  - Busta B - Offerta Tecnica;*
  - Busta C - Offerta Economica.*

La mancanza del sigillo (secondo le modalità prima indicate) e della firma sui lembi di chiusura anche sulle buste interne **sarà causa di esclusione dalla gara.**

## VI.2) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### DOCUMENTAZIONE

Nella "**Busta A - Documentazione**" dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**A)** Domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa partecipante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito, alla domanda deve essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio; in caso di imprese che intendono raggrupparsi o costituirsi in consorzio successivamente all'aggiudicazione, la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese che intendono associarsi o consorziarsi e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'Art.34 e ss. del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i e indicare l'impresa designata capogruppo. Nella domanda dovranno altresì essere specificati:

- La ragione sociale, il Codice fiscale e/o partita IVA dell'impresa partecipante e, in caso di associazione temporanea o consorzio, di tutte le imprese raggruppate o da associarsi o consorziarsi ex art. 2602 Cod. Civ., così come di tutte le Imprese consorziate, nel caso di Consorzi stabili;
- La sede alla quale spedire la corrispondenza;
- N. di telefono, fax ed eventuale e-mail.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti, dai certificati e/o dalle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, come di seguito elencati:

**A.1)** Certificato in corso di validità o dichiarazione sostitutiva (resa ai sensi di legge) di iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per i rami di attività oggetto dell'appalto (**Manutenzione aree verdi**) di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza per la partecipazione delle offerte o in analogo registro dello Stato di residenza o sede aderente alla CEE, per i soggetti per i quali è obbligatoria l'iscrizione, dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versi in stato di sospensione dall'attività commerciale. Lo stesso certificato dovrà contenere il nominativo di tutti i componenti se trattasi di Società in accomandita semplice, degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di Società o Consorzi e deve contenere il Nulla Osta ai fini dell'art.10 della L. n.575/1965 e s.m.i.. La certificazione in argomento deve essere riferita a ciascuna Impresa partecipante, ancorché facente parte di un R.T.I. o di un Consorzio, anche ex art. 2602 C.C.

**A.2) Dichiarazione** del concorrente sulla capacità **economico-finanziaria** attestante il volume globale d'affari realizzato nel triennio 2006 - 2007 - 2008 uguale/maggiore ad Euro 3.029.298,72 (importo complessivo presunto a base d'asta);

**A.3) Idonee** referenze bancarie rilasciate da numero due (n.2) Istituti di Credito, **da presentare in plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura**, da cui risulti l'affidabilità della concorrente sotto il profilo economico-finanziario e recante l'espressa dicitura **che la stessa ha fatto fronte con regolarità agli impegni**. La certificazione in argomento dovrà essere riferita a ciascuna Impresa partecipante, ancorché facente parte di un R.T.I. o di un Consorzio, anche ex Art.2602 C.C.;

**A.4) Dichiarazione** del concorrente sulla **capacità tecnica** attestante: - la gestione di Servizi e/o lavori di **Manutenzione del Verde Pubblico** realizzati nel triennio **2006 -2007 -2008** a favore di Pubbliche Amministrazioni, con l'indicazione degli importi, delle date e degli Enti serviti. Almeno uno di tali servizi e/o lavori dovrà risultare di durata non inferiore all'anno. Il concorrente potrà produrre le attestazioni da parte degli Enti serviti di buona conduzione della gestione del servizio senza contestazioni; -il possesso di Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001/2000 per la gestione della qualità aziendale; - le attrezzature minime di proprietà;

**A.5) Attestazione di effettuato sopralluogo sui territori dei comuni interessati dall'appalto** rilasciata secondo l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio competente. L'attestato sarà rilasciato fino a 10 (dieci) giorni antecedenti la data di scadenza del Bando di Gara. Tale sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale rappresentante dell'Impresa o dal Direttore Tecnico o da soggetto munito di specifica delega notarile ovvero, in caso di R.T.I., dai medesimi soggetti suindicati **sia della mandataria che della/e mandanti/e**;

**A.6) Dichiarazione**, resa ai sensi degli Articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, attestante di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dall'art.38 comma 1, 1-bis e 2 del D.Lgs.n.163/2006 ed in particolare:

- a) che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Art.3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'Art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575;
- b) che non è stato sottoposto a misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui all'Art.2 bis, comma 6 bis, della legge 31 maggio 1965 n.575, come modificata dal D.L. n.92/08, convertito con modificazioni, in legge 24 luglio 2008 n.125;

- c) che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'Art.444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- d) che a proprio carico non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE;
- e) che non ricorre una delle cause di esclusione previste dall'Art.38, comma 1, lettera c) del d.lgs.n.163/2006 per uno dei soggetti di cui al medesimo comma 1, lettera c) cessati dalle relative cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

**Si indicano i seguenti soggetti cessati dalle cariche:**

COGNOME - NOME .....CARICA RICOPERTA.....  
 COGNOME - NOME .....CARICA RICOPERTA.....

**ovvero**

(qualora ricorra una delle cause di esclusione) allega apposita documentazione comprovante l'adozione di atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata per uno o più soggetti di cui all'art.38, comma 1, lett.c), del d.lgs.n.163/2006 cessati dalle relative cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero si forniscono le seguenti ulteriori dichiarazioni/precisazioni .....

**ovvero**

che non vi sono stati, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, soggetti di cui al comma 1, lettera c), dell'art. 38 del D.lgs. n. 163/06 cessati dalle relative cariche;

- f) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione, di cui alla legge n.383/2001, come modificata dal D.L. 25.09.02 n.210, convertito con la Legge n.266 del 22.11.2002

**ovvero**

di essersi avvalso di piani individuali di emersione, di cui alla legge n.383/2001, come modificata dal D.L. 25.09.02 n.210, convertito con la Legge n.266 del 22.11.2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

**DICHIARA ALTRESI'**

- g) di trovarsi in situazione di controllo (ai sensi dell'art.2359 Cod. Civ.) diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (denominazione ....., ragione soci..... e sede .....) e di aver formulato autonomamente l'offerta (in tal caso il concorrente produrrà, in separata busta chiusa, la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta secondo quanto previsto dall'art.38, comma 2, lett.b) del D.Lgs.163/09);

**ovvero**

di non trovarsi in situazione di controllo (ai sensi dell'Art.2359 Cod. Civ) diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa ;

- h) che ai sensi del *comma 2* dell'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 **non ha avuto alcuna condanna con il beneficio della non menzione**;

**ovvero**

che ai sensi del *comma 2* dell'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 **ha beneficiato della non menzione per la seguente condanna (specificare quale):**\_\_\_\_\_;

- i) **di conoscere e di accettare che verrà escluso dalla gara il soggetto (rectius: il sottoscritto) che avrà dichiarato**, ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D. Lgs. n.163/2006, **di non aver avuto alcuna condanna con il beneficio della non menzione, laddove, poi, dal certificato del casellario giudiziale risulti condanna per la quale il medesimo (rectius: il sottoscritto) abbia beneficiato della non menzione**;
- j) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della [legge 19 marzo 1990, n. 55](#);
- k) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad

- ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- l) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
  - m) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - n) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - o) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - p) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
  - q) che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, **compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36 bis, comma 1, del decreto legge 4.07.06 n.233, convertito con modificazioni dalla legge 4.08.06 n.248;**
  - r) che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575, **non è stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt.317 (CONCUSSIONE) e 629 (ESTORSIONE) del codice penale,** e non ha, in conseguenza, denunciato alcun fatto all'autorità giudiziaria;

**ovvero**

che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575, è stato vittima di reati previsti e puniti dagli Artt.317 e 629 del codice penale, ed ha, in conseguenza, denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

**ovvero**

che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Art.3 delle legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'Art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575, pur essendo stato vittima di reati previsti e puniti dagli Artt.317 e 629 del codice penale, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'Art.4, primo comma, della legge 24/11/1981 n.689;

- s) di non essere stati destinatari di provvedimenti interdittivi ex Art.36 bis del D.L. n.223/06 convertito con modificazioni nella legge n.448/06 nell'ultimo biennio;
- t) di aver esaminato il Capitolato e gli atti e documenti in esso richiamati, di aver effettuato uno studio approfondito dei servizi da espletare, di ritenere il prezzo congruo e di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- u) di conoscere e di accettare senza riserva alcuna tutti gli obblighi, oneri, cauzioni e garanzie previsti dal D.Lgs.n.163/2006, dal capitolato d'appalto e dal bando di gara, a carico dell'aggiudicatario, e di conoscere e di accettare senza riserva alcuna tutte le norme e disposizioni del bando di gara;
- v) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta almeno per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- w) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché di rispettare tutte le norme e procedure previste in materia;
- x) di essere in regola e di impegnarsi al rispetto delle norme nazionali e regionali in materia di contrasto al lavoro sommerso ed irregolare nonché in materia di sicurezza e tutela dei luoghi di lavoro;
- y) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'art.17 Legge n.68/99);

**ovvero**

- che l'impresa non è tenuta all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- z) di rinunciare a richiedere compensi e rimborsi di sorta per qualsiasi spesa da essa sostenuta, qualunque sia l'esito della gara, e di assumere a proprio carico qualunque imposta tassa o diritto che possa gravare sull'appalto e su tutti gli atti relativi e conseguenti;
  - aa) di accettare la clausola della esclusione, in caso di controversia giudiziale, della competenza arbitrale;
  - bb) di accettare, su richiesta della Stazione Appaltante, l'avvio delle procedure del servizio nelle more della stipulazione del contratto;
  - cc) **nel caso di consorzi**, indica i consorziati per i quali concorre (*indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato*);
  - dd) **nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti**, indica l'impresa o il consorziato cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - ee) di autorizzare la stazione appaltante ad inviare, ai sensi dell'Art.77 del D.Lgs. n.163/2006, ogni richiesta e **comunicazione di gara** al numero di **fax**: ..... indicando il nominativo **del referente**, ed i recapiti telefonici anche cellulari;
  - ff) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (INPS sede di.....n....., INAIL sede di.....n.....) e di essere in regola con i relativi versamenti;
  - gg) comunica altresì i dati di cui all'allegato elenco (Allegato A) anche ai fini dell'eventuale acquisizione del D.U.R.C..

In caso di R.T.I. e di Consorzi, ancorché ex Art.2602 C.C., la dichiarazione in argomento dovrà riferirsi a tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

**A.7)** Copia del Bando di Gara integrale e del Capitolato Speciale d'Oneri e relativi allegati debitamente sottoscritti in ogni pagina per presa visione ed accettazione integrale dei contenuti.

In caso di Raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 C.C., la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il R.T.I

**A.8)** Dichiarazione di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/03, finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura di affidamento. In caso di raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 C.C., la dichiarazione in argomento dovrà riferirsi a tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

**A.9)** Cauzione provvisoria di € **60.585,97**, pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto, da presentare mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'Art.107 del D.Lgs. n.358/93, dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere l'impegno del fideiussore a liquidare la cauzione entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione delle offerte;
- prevedere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla conclusione dell'appalto.

**A.10)** Impegno a stipulare le coperture assicurative di cui all'**Art.9 del C.S.O.**;

**A.11)** Solo in caso di R.T.I o Consorzio **GIÀ COSTITUITI**: mandato collettivo irrevocabile con

rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio;

**A.12) Solo per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento ove consentito:** documentazione prescritta dall'Art.49, comma 2, del D.Lgs.n.163/06 e s.m.i

**A.13) Originale** dell'attestazione di versamento della somma di **€.70,00** relativa al contributo a favore dell'Autorità' per la Vigilanza sui Lavori Pubblici (**A.V.L.P.**).

Il versamento di detto contributo dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'A.V.L.P all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il C.I.G. che identifica la presente procedura:

In caso di versamento on line, a comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare alla documentazione copia stampata della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione.

**Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi, risulti incompleto ovvero non conforme alle richieste del presente Bando e del Capitolato Speciale d'Oneri alcuno dei documenti e delle dichiarazioni prodotte.**

## **OFFERTA TECNICA**

Nella "**Busta B – Offerta Tecnica**" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, il Progetto-Offerta del concorrente, redatto secondo le prescrizioni tecniche di cui all'Art.6 del Capitolato Speciale d'Oneri e contenente le eventuali offerte migliorative proposte.

## **OFFERTA ECONOMICA**

Nella "**Busta C – Offerta Economica**" dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, dichiarazione sottoscritta per esteso, con firma leggibile e indicazione delle sue generalità, del legale rappresentante del concorrente, recante l'indicazione del massimo ribasso percentuale offerto rispetto all'importo complessivo dell'appalto posto a base d'asta, al netto dell'IVA. Il ribasso è indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale più vantaggioso per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o parziali e/o condizionate, per persona da nominare o che facciano riferimento ad altre offerte o a precedenti gare. Sono altresì escluse le offerte prive dell'oggetto della gara in quanto indeterminate.

L'**offerta economica** non potrà presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da riunirsi o da associarsi, tale dichiarazione deve essere sottoscritta **da ciascun concorrente** che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. In tal caso, contestualmente all'offerta, le singole Imprese dovranno specificare le parti del servizio che intendono eseguire ed impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'Art.37 del D.Lgs. n.163/06.

## **MODALITA' RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE:**

E' incaricata di esprimere parere tecnico-economico sui Progetti-Offerta presentati un'apposita Commissione giudicatrice, la quale procederà alla valutazione dei progetti secondi i criteri di seguito indicati:

Punteggio massimo uguale a 100.

- a) Merito tecnico del progetto **in relazione all'aspetto funzionale dell'esecuzione del servizio ed alla qualità progettuale: Punti max 40/100;**

**In fase di attribuzione di tale punteggi la Commissione valuterà con particolare rilievo le soluzioni migliorative, anche tecnologiche, proposte dal concorrente per l'esecuzione ottimale del servizio anche in rapporto alle previsioni minime indicate negli allegati censimenti numerici e varietali.**

- b) Qualità dei servizi offerti: **Punti max 40/100;**
- c) Prezzo complessivo **non superiore, comunque, all'importo complessivo a base d'asta, fissato in € 3.029.298,72 al netto dell'I.V.A.: Punti max 20/100;**

**La valutazione dei progetti-offerta sarà effettuata dalla Commissione sulla scorta dei parametri su esposti e di seguito meglio specificati:**

- A) Merito tecnico del progetto in relazione all'aspetto funzionale dell'esecuzione del servizio ed alla qualità progettuale: Punti max 40/100;

**Il punteggio verrà attribuito come segue:**

$$X = (M/ME) \times C$$

**X = Punteggio attribuito al concorrente**

**M = Punteggio attribuito alla qualità progettuale ed alle offerte migliorative del servizio proposto in funzione del merito tecnico di ogni singolo concorrente;**

**ME = Punteggio attribuito alla migliore qualità progettuale ed alle offerte migliorative del servizio tra i Progetti-Offerta dei vari partecipanti;**

**C = Punteggio massimo attribuibile.**

- B) **Qualità dei servizi offerti: Punti max 40/100;**

**b-1) 05 punti per certificazione di qualità comunitaria ISO 14001;**

**b-2) 05 punti per autorizzazione al trasporto rifiuti (*es. scarti potature*);**

**b-3) 05 punti per certificazioni per attività qualificate nel settore floro-vivaistico;**

**b-4) 05 punti per certificazioni per attività qualificate nel settore forestale;**

**b-5) 10 punti per presenza di personale tecnico specializzato nello staff aziendale (*es. Agronomo e/o Tecnico forestale*);**

**b-6) 10 punti per la proprietà di attrezzature speciali (*es. biotrituratore; camion gru; miniescavatore, trivella a mano e/o a motore, cestello telescopico ulteriore rispetto a quello richiesto come requisito minimo di partecipazione etc. etc.*) a garanzia di una esatta esecuzione del servizio anche sotto il profilo della sicurezza nella esecuzione degli interventi e della tutela ambientale, da comprovare mediante documentazione fiscale: punti 1 per ogni attrezzatura speciale fino ad un massimo di punti 10.**

- C) **Prezzo del canone complessivo richiesto: Punti max 20/100;**

**Il Punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:**

$$X = (P_0/P_1) \times C$$

**X = Punteggio attribuito al concorrente;**

**P<sub>0</sub> = Minore prezzo offerto;**

**P<sub>1</sub> = Prezzo offerto dal concorrente;**

**C = Punteggio massimo attribuibile.**

La Commissione, nella valutazione dell'offerta, dovrà tenere conto del disposto di cui all'Art 87 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. (Criteri di verifica dell'offerta anormalmente bassa).

Esauriti l'esame e la valutazione dei progetti-offerta ed attribuiti i punteggi parziali, la Commissione procederà, **in seduta pubblica**, all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica, che fino a quel momento dovrà rimanere chiusa e sigillata, di seguito procederà all'attribuzione del punteggio secondo la formula di cui alla precedente lettera C) per ottenere la graduatoria finale delle imprese concorrenti e per determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

**La graduatoria finale sarà sottoposta al vaglio ed all'approvazione definitiva della Stazione Appaltante.**

**L'Amministrazione appaltante, acquisiti i verbali della Commissione Giudicatrice procederà all'aggiudicazione definitiva invitando l'aggiudicataria a presentare, entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione necessaria per il perfezionamento del contratto.**

**Non sono ammesse offerte condizionate a pena di esclusione dalla gara.**

**L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa per la Stazione Appaltante.**

#### **COMMISSIONE GIUDICATRICE:**

Per la valutazione dei Progetti-Offerta presentati dalle Imprese concorrenti, l'Amministrazione Appaltante nominerà apposita Commissione giudicatrice.

Tutte le spese per il funzionamento della Commissione giudicatrice saranno determinate in occasione del provvedimento di nomina adottato dal Responsabile del competente servizio della stazione appaltante **e saranno poste a carico della concorrente aggiudicataria.**

La Commissione giudicatrice esaminerà i Progetti-Offerta presentati ed esprimerà parere sull'offerta considerata più congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione Appaltante sulla base di tutti gli elementi tecnici ed economici rappresentati dai concorrenti in ognuno dei Progetti-Offerta esaminati, ciò anche con espressa considerazione delle garanzie, delle offerte migliorative, del rapporto costi – benefici in favore della stazione appaltante che scaturiranno da ogni Progetto esaminato.

L'aggiudicazione definitiva, a conclusione delle procedure di attribuzione dei punteggi e relativi riscontri, sarà disposta con Determinazione del Responsabile del competente Servizio dell'Amministrazione Appaltante.

#### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'Art.84 del D.Lgs n.163/06, nella prima seduta pubblica, procederà:

- a) alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) all'esclusione di quelli eventualmente pervenuti fuori dei termini;
- c) all'apertura, di volta in volta, dei plichi;
- d) all'apertura, di volta in volta, delle buste "A **Documentazione**", verificando la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- e) **al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'Art.48 del D.Lgs n.163/06;**
- f) a siglare e custodire le buste "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica" delle ditte escluse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e custodito, in apposito luogo, da un funzionario addetto;
- g) a siglare le buste "B - Offerta Tecnica" delle ditte ammesse e a custodire le stesse, in apposito luogo, da un funzionario addetto;

- h) a siglare e custodire le buste “C - Offerta Economica” delle ditte ammesse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e custodito, in apposito luogo, da un funzionario addetto.

La commissione di gara nella seconda seduta pubblica procederà:

- i) **a fornire l'esito della comprova dei requisiti delle ditte sorteggiate;**  
j) all'apertura delle buste “B - Offerta Tecnica” delle ditte ammesse, al fine di verificarne il contenuto e di siglare lo stesso.

La Commissione, **in sedute riservate**, procederà alla verifica delle buste “B - Offerta Tecnica”, di volta in volta effettuando per ciascun concorrente la valutazione dei progetti-offerta ed assegnando i relativi punteggi sulla base dei criteri stabiliti.

Successivamente, **in seduta pubblica**, della quale sarà data notizia ai concorrenti mediante comunicazione al n. di fax indicato dagli stessi e pubblicazione di apposito Avviso Pubblico sul sito internet istituzionale dell'Union 3, la Commissione, dopo aver comunicato il punteggio attribuito alle Offerte Tecniche, procederà all'apertura, di volta in volta, della Busta “C - Offerta Economica”, verificherà la correttezza formale delle offerte, escludendo ove del caso le ditte concorrenti non in regola, darà lettura delle percentuali di ribasso ed assegnerà l'ulteriore punteggio a seguito dell'applicazione del calcolo matematico innanzi indicato.

**Detti punteggi saranno poi sommati a quelli relativi all'offerta tecnica per determinare il punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente ed in conseguenza la graduatoria finale provvisoria.**

**Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione.** Qualora nessuna delle offerte ammesse risulti conveniente o idonea, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'Art.81, comma 3, del D.Lgs.n.163/06, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

**L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente appaltante sarà tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.**

**L'Amministrazione appaltante si riserva altresì la facoltà di sottoporre a verifica la correttezza e veridicità delle dichiarazioni rese in gara.**

Si procederà all'individuazione e verifica delle offerte anomale a norma degli Artt.86, 87 e 88 del D.Lgs.n.163/06.

In caso di pari punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'Art.77 del R.D. 23.5.1924 n.827

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura concorsuale medesima o di prorogare la data di svolgimento senza che i concorrenti possano avanzare pretesa e/o obiezione alcuna a riguardo.

### **Obblighi dell'aggiudicatario:**

L'aggiudicatario è obbligato

- a fornire tempestivamente, prima della stipula del contratto, la documentazione necessaria alla verifica del possesso dei requisiti entro il termine fissato dalla stazione appaltante, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione a procedere a verifiche d'ufficio nei casi previsti dalla legge;
- a depositare, entro il termine fissato dalla stazione appaltante, le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa alla stipula del contratto stesso;
- a costituire, entro lo stesso termine, la garanzia fideiussoria di cui all'Art.113 del D.Lgs. n.163/06; in difetto, ovvero qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini di cui al

punto precedente, l'aggiudicazione è revocata, la cauzione provvisoria è incamerata e la stazione appaltante ha la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria;

- a stipulare le polizze assicurative previste dagli atti di gara. Si precisa che eventuali clausole previste dalla polizza relative a scoperti, franchigie e minimi indennizzabili saranno operanti esclusivamente nei confronti dell'appaltatore e non nei confronti della Stazione Appaltante; pertanto, in caso di danni, le somme relative alle percentuali di danno non coperte dalla polizza assicurativa saranno corrisposte all'Union 3 direttamente dall'Impresa.
- a redigere e depositare, prima dell'avvio del servizio un piano operativo di sicurezza (POS) per quanto attiene alle proprie scelte autonome relative responsabilità nell'organizzazione dei servizi;
- ad applicare ed osservare le condizioni normative, retributive assicurative e previdenziali risultanti dalle norme di legge e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, anche con specifica condizione contrattuale.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

- la stazione appaltante si riserva di differire o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro
- L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, può anche non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, dandone comunicazione ai candidati e agli offerenti.
- oltre il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, non sarà valida alcuna altra comunicazione formulata dalla stessa concorrente, se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.
- tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana;
- ai sensi del combinato disposto degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e dell'articolo 48 del D.Lgs. n.163/06, il soggetto deputato all'espletamento della gara si riserva comunque la facoltà di procedere ad idonei controlli a campione, richiedendo, ad uno o più concorrenti individuati mediante sorteggio ovvero secondo criteri discrezionali, di comprovare uno o più d'uno requisiti dichiarati, ovvero verificando d'ufficio, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. n.445 del 2000, anche tramite consultazione del sito informatico dell'Osservatorio;
- le dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge;
- ai fini dell'applicazione dell'Art.49 (Avvalimento) del D.Lgs.n.163/06, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere idonee garanzie, integrazioni e/o chiarimenti in merito ai requisiti sia della Impresa ausiliaria che della Impresa che si avvale dei requisiti;
- **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- in caso di difformità o discordanza tra le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Oneri e quelle contenute nel presente Bando di Gara, queste ultime si intendono comunque prevalenti;
- ai sensi dell'Art.77, comma 1, del D.Lgs. n.163/03, si informa che la richiesta di produzione documentale **ed ogni altra richiesta e/o comunicazione, ivi compresa quella inerente i motivi dell'eventuale esclusione dalla gara, ad ogni effetto di legge, verranno inviate esclusivamente a mezzo fax** al numero indicato dal concorrente nella sua domanda di partecipazione. **L'Amministrazione appaltante non si riterrà responsabile della mancata ricezione di qualsiasi comunicazione spedita con detta modalità.**

### **Informazione ex Art.13 D. Lgs n.196/03: TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. n.196/03, in materia di protezione e riservatezza dei dati personali, i dati forniti dall'Appaltatore saranno raccolti, detenuti e trattati dall'Amministrazione appaltante, anche con l'ausilio di strumenti informatici, nel rispetto della vigente normativa e per le finalità inerenti la gestione del servizio oggetto dell'appalto e l'esecuzione del relativo contratto.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione appaltante interessata al procedimento di gara ed ai procedimenti relativi alla gestione del contratto;
- ai concorrenti che parteciperanno alla gara e ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

Per tutto quanto eventualmente non espressamente previsto nel presente Bando di Gara e nel C.S.O, si fa rinvio, in quanto applicabili, alle relative disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti comunali ed alla vigente normativa in materia.

**Capitolato Speciale d'Oneri, Bando di Gara integrale ed allegati** (approvati con Determinazione R.G. n.114 del 28/12/2009), recanti l'indicazione di tutte le condizioni che regolano l'appalto del servizio e gli obblighi dell'appaltatore, sono a disposizione di tutti i soggetti interessati presso la sede dell'Ufficio di Segreteria Generale "Union 3" c/o Segreteria Generale del Comune di Carmiano – **all'indirizzo di cui al precedente punto I.1).**

Per ottenere informazioni, gli interessati possono rivolgersi:

- **al Responsabile del Procedimento;**

- **al Geom. Cosimo CASILLI, Istruttore Tecnico del Comune di Leverano (Tel. 0832 – 923413; FAX: 0832-923418), presso il quale potranno anche richiedere copia di tutta la documentazione e prenotare il sopralluogo sui territori comunali, nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì: ore 9.00 – 13.00; giovedì anche ore 15.30 -17.30;**

- **al suddetto Ufficio di Segreteria Generale – Sig.Giancarlo GRECO, Collaboratore di Segreteria Generale del Comune di Carmiano (Tel.0832 – 600222; FAX: 0832 – 602178).**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Oneri, si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia in quanto applicabili.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Avv. M. Adelaide Saccomanno** - Responsabile del Settore Affari Generali Legali e Contratti del Comune di Veglie - (Tel. 0832/969597 - 966027- Fax 0832/966236.)

Non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

**DATA DI INVIO ALLA G.U.C.E.: 11.01.2010;**

Bando di Gara integrale, Capitolato Speciale d'Oneri e relativi allegati sono disponibili sul sito Internet della stazione appaltante: [www.union3.le.it](http://www.union3.le.it) e sui siti Internet istituzionali dei comuni aderenti.

Leverano, lì 11/01/2010.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Avv. M. Adelaide Saccomanno*

## Dichiarazione

(dati relativi all'impresa anche ai fini dell'acquisizione del D.U.R.C.)

**Oggetto:** .....

Il sottoscritto.....cod. fisc.....  
 nato a ..... il ..... e residente in .....  
 Prov..... CAP..... alla via ..... tel./cell.....  
 in qualità di .....dell'impresa  
 Cod.Fisc.....  
 partita IVA n.....tel..... fax.....  
 comunica i seguenti dati:

Denominazione /Ragione sociale  
 .....

Sede legale: cap ..... Comune ..... Prov .....

Via/Piazza..... n°.....

Sede operativa: cap ..... Comune .....Prov .....

Via/Piazza ..... n° .....

Recapito corrispondenza: *sede legale* oppure *sede operativa*Tipo impresa: *impresa* *lavoratore autonomo*C.C.N.L. applicato *Edile Industria* *Edile Piccola Media Impresa**Edile Cooperazione* *Edile Artigianato* *Altro non edile*Dimensione aziendale *da 0 a 5* *da 6 a 15**da 16 a 50* *da 51 a 100 oltre*

Incidenza percentuale di manodopera ..... Quota percentuale subappalto.....

ENTI PREVIDENZIALI :

INAIL – codice ditta .....

INAIL – Posizioni assicurative territoriali .....

INPS – matricola azienda .....INPS – sede competente

INPS – posizione contributiva individuale titolare / soci

imprese artigiane INPS – sede competente .....

CASSA EDILE – codice impresa..... CASSA EDILE – codice

cassa.....

Dati facoltativi : *e-mail* ..... *sede Cassa Edile o di altro Ente paritetico al quale si versano i contributi...* ..... *altro (specificare)*.....