

## COMUNE DI VEGLIE Provincia di Lecce

PEC: affarigenerali.comuneveglie@pec.rupar.puglia.it

## SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA Servizio personale – trattamento giuridico e contrattazione decentrata

Prot. n. 1493

Veglie 5 febbraio 2015

Ai sigg.ri componenti della Commissione elettorale per il rinnovo della Rappresentanza Sindacale Unitaria

dott.sa Giovanna Vetrugno
sig.ra Maria Giuseppa Calcagnile
s. ten Gerardo Maggiore

p.c. alle 00.SS. territoriali

OGGETTO: <u>Elezioni per il rinnovo delle RSU 2015</u>. <u>Insediamento e costituzione della Commissione</u> elettorale.

Nel prendere atto del formale annuncio di indizione delle elezioni delle Rappresentanze Sindacali Unitarie e del periodo delle votazioni, dal 3 al 5 marzo 2015 ed in relazione e a quanto previsto nel *Protocollo del calendario delle votazioni per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie del 28 ottobre 2014*, nonché dal § 9 della Circolare esplicativa dell'Aran n. 1 del 12 gennaio 2015

## SI COMUNICA

Che, a seguito della presentazione di n. 3 designazioni da parte delle 00.SS. FP CGIL, CISL FP e UILFPL, A Commissione elettorale risulta insediata e formalmente costituita nelle persone di:

dott.sa Giovanna Vetrugno – membro designato da CISL FP sig.ra Maria Giuseppa Calcagnile - membro designato da FP CGIL s. ten Gerardo Maggiore – membro designato da UIL FPL

Si evidenzia che, come precisato anche in Circolare esplicativa ARAN sopra richiamata, poiché le operazioni elettorali sono un adempimento obbligatorio per legge in vista della costituzione di organismi che assumono carattere necessario ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale, anche i componenti delle Commissioni, alla stregua degli scrutatori e Presidenti di seggio, espletano i compiti loro attribuiti durante le ore di servizio. ( si veda parere espresso in merito dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in data 28.10.1998, prot. n. 33576/98.7.515),

Si elencano di seguito i compiti che la Commissione dovrà assolvere:

- · Elezione del presidente,
- Acquisizione dell'elenco generale degli elettori,
- Verifica delle liste e delle candidature presentate e della loro ammissibilità. Poiché il termine ultimo per la presentazione delle liste elettorali è fissato per il giorno 06.02.2015 o, sarà cura dell'ufficio personale fornire alla Commissione Elettorale le liste
- Esame dei ricorsi in materia di ammissibilità delle liste e delle candidature,
- Definizione dell'orario di apertura/chiusura giornaliera dei seggi ed in particolare l'orario di chiusura dell'ultimo giorno di votazione (05 marzo 2015) con obbligo di informazione a tutti gli elettori attraverso l'Albo del Comune, almeno otto gg. prima della data fissata per le elezioni,

- · Predispone il modello della scheda elettorale e ne segue la successiva stampa verificando, con scrupolosità, che le denominazioni delle 00.SS. siano esatte e che sia rispettato l'ordine di presentazione delle liste elettorali,
- · Definizione dei seggi e attribuzioni dei relativi elettori,
- · Acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni(contestualmente alla presente nota si consegna: elenco generale degli elettori, in duplice copia, e circolare Aran n.1/2015. Il suddetto materiale cartaceo verrà altresì inoltrato in formato elettronico all'e-mail dei componenti dellaCommissione Elettorale),
  - · Nomina di componenti di seggio e degli scrutatori,
- Operazioni di scrutinio al quale deve dedicarsi esclusivamente il giorno 06 marzo 2015,
- · Raccolta dati elettorali,
- $\cdot$  Compilazione verbali,
- · Comunicazione dei risultati e proclamazione degli eletti,
- · Trasmissione dei verbali all'Amministrazione.

Il verbale finale in originale o copia conforme, trascorsi 5 giorni di affissione all'Albo pretorio del Comune, dal 06.03.2015 all'11.03.2015, deve essere consegnato all'Amministrazione, la quale provvederà, entro i successivi 5 giorni e comunque non oltre il 16/03/2015, alla trasmissione all'ARAN

Per l'agevole svolgimento delle consultazioni elettorali, questa Amministrazione si rende disponibile ad ogni adempimento e ad ogni iniziativa che favorisca la più ampia partecipazione dei lavoratori alle operazioni di voto. In particolare, per lo svolgimento dei lavori della Commissione Elettorale si mette a disposizione la Sala conferenze sita presso la struttura di via Salice.

Si precisa che l'Avv. Anna Maria Marasco, già RP accreditata ( per delega) quale RLE e RP ai fini dell'accesso ARAN per l'assolvimento degli obblighi di trasmissione di tutti i dati relativi alle elezioni RSU 2015 viene individuata quale referente ; pertanto si invita la Commissione a far pervenire alla suddetta unità la comunicazione della data di prima convocazione dove verranno concordati tutti gli adempimenti utili allo svolgimento delle elezioni.

L'Avv. Marasco rimarrà a disposizione per ogni ulteriore esigenza.

La presente sarà pubblicata nell'Albo pretorio, sul sito istituzionale e nell'apposita sezione –

Certo di avere fornito utili informazioni e nell'auspicare il massimo sforzo di collaborazione in occasione amministrazione trasparente . di questo rilevante momento consultivo, porgo cordiali saluti

Il responsabile del settore Dott. Silvio Scalinci

COMUNE D VEGICE TO THE STATE RELATA DI NOTIFICA L'anno duemita del mese di L visites in presente alto al Sig. eottoscritto could percone no abbie piene e legale conceceda a tuti gil enem di legge consegrendone copie a mani di 4414. GOMUNE D VEGICE Plow of LATTE MEMORIE ALLO AL SIG. M. Describe no above The Helde construction is stated by superior people course wandone copie a mani di ... TL MESSIO NOTIFICATORA COMUNE O VEGIGE MELATA OF NOTIFICE of meso di FEBARAW grandone copie a mani di ... IL MERKY NOTE CONTRIBUTE 传出和"红灯"

10000